



Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» в Ташкентской области Республики Узбекистан

ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель исполнительного директора
_____ Д.С. Джумонов

Рабочая программа дисциплины Ознакомительная практика (по гидробиологии)

Направление

35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура
Профиль Аквакультура

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Автор:

к/н, Доцент, Обухова О.В.

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Неделя | 2 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Практика | 99 | 99 | 99 | 99 |
| Итого ауд. | 99 | 99 | 99 | 99 |
| Контактная работа | 99 | 99 | 99 | 99 |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

к/н, доцент, Обухова О.В. _____

Рецензент(ы):

Профессор Грозеску Ю.Н. _____

Рабочая программа дисциплины

Ознакомительная практика (по гидробиологии)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 668)

составлена на основании учебного плана:

35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура

Профиль Аквакультура

утвержденного учёным советом вуза от 21.01.2021 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Водные биоресурсы и технологии

Протокол от 27.08.2022 г. № 1

Зав. Кафедрой Амантурдиев Г.Б.

Председатель УМС Джумонов Д.С.

Протокол от 27.08. 2022 г. №1

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС Д.С. Джумонов
Протокол № 4 от 26.08.2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Водные биоресурсы и технологии

Протокол от 25.08.2023 г. № 11
Зав. кафедрой Амантурдиев Г.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Водные биоресурсы и технологии

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Амантурдиев Г.Б.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Водные биоресурсы и технологии

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Водные биоресурсы и технологии

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Амантурдиев Г.Б.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| 1.1 | Целью учебной практики по гидробиологии на 2 курсе является закрепление теоретических знаний, овладение полевыми методами изучения и описания структуры типичных гидробиоценозов, особенностей экологических групп водных организмов по отношению к основным факторам среды |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б2.О |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Гидробиология |
| 2.1.2 | Экология |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Практикум по методам рыбохозяйственных исследований |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5: Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;

Знать:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности |
| Уровень 2 | определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов |
| Уровень 3 | четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания |

Уметь:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно |
| Уровень 2 | выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно |
| Уровень 3 | выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознанно |

Владеть:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен |
| Уровень 2 | в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт |
| Уровень 3 | владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт |

ПК-2: Разработка системы мероприятий по повышению эффективности управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры

Знать:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для автоматизированной обработки информации с использованием персональных электронно- вычислительных машин и вычислительных систем, применяемых в технологических процессах управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры |
| Уровень 2 | Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации с использованием базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ в процессе управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры |
| Уровень 3 | Методы проведения оценки основных биологических параметров популяций гидробионтов и водных экосистем, экологического состояния водоемов по отдельным разделам (этапам, процессам). |

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | Осуществлять сбор и первичную обработку полевой биологической, экологической, рыбохозяйственной информации |
| Уровень 2 | Производить оценку рыбохозяйственного значения и экологического состояния естественных и искусственных водоемов. |
| Уровень 3 | Использовать информационные и телекоммуникационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах в процессе управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры |

Владеть:

| | |
|-----------|--|
| Уровень 1 | Проведения рыбохозяйственного и экологического мониторинга антропогенного воздействия на водные биоресурсы и рыбохозяйственные водоемы |
| Уровень 2 | Определения запасов водных биологических ресурсов, биологических параметров популяций гидробионтов, особенностей функционирования водных экосистем, биологической продуктивности водоемов. |
| Уровень 3 | Проведения оценки экологического состояния и рыбохозяйственного значения естественных и искусственных водоемов. |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | системы мероприятий по повышению эффективности управления водными биоресурсами и объектами аквакультуры (ПК-2) |
| 3.1.2 | документацию полевых рыбохозяйственных наблюдений (ОПК-5) |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | заполнять документацию (формы) полевых рыбохозяйственных наблюдений (ОПК-5) |
| 3.2.2 | осуществлять сбор и первичную обработку полевой биологической, экологической, рыбохозяйственной информации. Производить оценку рыбохозяйственного значения и экологического состояния естественных и искусственных водоемов (ПК - 2) |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыками ведения документации полевых рыбохозяйственных наблюдений (ОПК-5) |
| 3.3.2 | проведения рыбохозяйственного и экологического мониторинга антропогенного воздействия на водные биоресурсы и рыбохозяйственные водоемы. Определения запасов водных биологических ресурсов, биологических параметров популяций гидробионтов, особенностей функционирования водных экосистем, биологической продуктивности водоемов (ПК - 2) |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|--|---------|-------|----------------|------------|------------|------------|
| 1.1 | Этап 1. Подготовительный Вводный инструктаж по технике безопасности, мединструктаж. Знакомство с положением «О порядке проведения практики студентов Астраханского государственного технического университета», содержанием рабочей программы Ознакомительной практики по гидробиологии, разъяснение обязанности студентов, формы отчетности по практике, порядка аттестации и т.д. Формирование подгрупп. Обзор используемых на практике методов гидробиологических исследований. | 4 | 10 | ОПК-5 ПК- 2 | п. 6 | | |
| 1.2 | Этап 2. Полевой Отбор гидробиологических проб и описание объекта исследования: - водотоки Астраханской области; - ильмень Горчишный; - внутригородские водоёмы; - река Волга; - Выростные пруды (Кизанский и Бертюльский рыбоводные заводы) /П/ | 4 | 44 | ОПК-5 ПК- 2 | п. 6 | | |
| 1.3 | Этап 3. Камеральный Обработка полевого материала: оформление гербариев водной растительности, коллекций беспозвоночных и позвоночных животных с обязательным этикетированием. Написание отчета по практике. /П/ | 4 | 45 | ОПК-5 ПК- 2 | п. 6 | | |
| 1.4 | Зачет с оценкой | 4 | 9 | ОПК-5 ПК- 2 | п. 6 | | |

| 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ |
|---|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ научной и патентной литературы по тематике ознакомительной практики и представить в соответствующем разделе отчета по практике 2. Освоить методы отбора проб, для гидробиологического исследования, изучить порядок и содержание каждого этапа проведения исследования. Результаты представить в соответствующем разделе отчета по практике 3. Провести качественный и количественный анализы проб зоопланктона, фитопланктона, бентоса и водных растений |
| 5.2. Темы письменных работ |
| не предусмотрено |
| 5.3. Фонд оценочных средств |
| <p>Фонд оценочных средств по данной практике представлен в приложении к рабочей программе</p> <p>Основные вопросы, выносимые для оценки сформированности компетенции ОПК-5 следующие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите схему отбора проб 2. Расскажите о методах и оборудовании, планируемых к использованию при отборе проб 3. Расскажите о схеме экспериментальных исследований 4. Заполните документацию полевых рыбохозяйственных наблюдений. 5. Продемонстрируйте результат литературного и патентного поиска информации по объекту исследования согласно индивидуального заданию 6. Продемонстрируйте результат обработки экспериментальных данных с применением современных компьютерных технологий <p>Основные вопросы, выносимые для оценки сформированности компетенции ПК-2 следующие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите мероприятия по охране, использованию, мониторингу и восстановлению биоресурсов 2. Опишите методы оценки основных биологических параметров популяций гидробионтов и водных экосистем, экологического состояния водоемов по отдельным разделам (этапам, процессам). 3. Приведите основные группы гидробионтов, их систематику, морфологические и физиологические особенности в зависимости от условий их обитания 4. Как определить запасы водных биологических ресурсов, биологических параметров популяций гидробионтов, особенности функционирования водных экосистем, биологическую продуктивность Водоемов. |
| 5.4. Перечень видов оценочных средств |
| <p>Отчет по практике</p> <p>Общее содержание отчета включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Титульный лист. • Содержание работы. • Введение. • Основную часть, состоящую из разделов и подразделов (при необходимости). • Заключительную часть с обязательными выводами по отчету. • Список использованной литературы и других источников информации. • Различные приложения, по мере необходимости. <p>При подготовке отчета студенту следует использовать различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая нужную для того или иного раздела отчета информацию. Необходимо использовать творческий подход к оформлению и представлению собранной информации, критически оценивая отражаемые в источниках сведения и данные. Бакалавру необходимо не только раскрыть состояние дел по рассматриваемым вопросам, а определить недостатки, выявить их причины и дать решения по их устранению с обоснованием прогрессивных и перспективных направлений совершенствования.</p> <p>В сроки, установленные на практику, студент обязан сдать правильно оформленный отчет. Отчет должен содержать отзыв о работе или характеристику студента за подписью руководителя практики от предприятия, а так же направление на практику.</p> <p>Защита отчетов по результатам практики проводится согласно графику после предварительной проверки содержания и оценки отчета руководителем практики от университета и рекомендации его к защите.</p> <p>Общие требования к отчетам: логическая последовательность и четкость изложения материала; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; убедительность аргументации; конкретность изложения материала и результатов работы; информационная выразительность; достоверность; достаточность и обоснованность выводов, отсутствие пунктуационных, орфографических и синтаксических ошибок.</p> <p>К отчету по практике должны быть приложены дневник студента по практике и характеристика от предприятия. Отчет, характеристика и дневник должны иметь подпись руководителя практики от предприятия, заверенную печатью этого предприятия. Отчет сдается на кафедру в переплетенном виде вместе с направлением на практику.</p> <p>До защиты отчет проверяется руководителем практики от института. Все замечания по нему сообщаются автору, которому предоставляется возможность его доработки. Защита отчета производится в комиссии, состоящей из преподавателей кафедры «Гидробиология и общая экология», в том числе, руководителя практики. К защите целесообразно подготовить устное выступление на 10 минут. Защита отчета состоит из краткого изложения студентом основных положений, выводов и ответов на вопросы присутствующих на публичной защите.</p> |

Зачет с оценкой по практике проставляется в зачетную книжку студента. Получение неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также программы практики ведет к повторному прохождению практики. Студенты, не прошедшие практику и не защитившие отчет, отчисляются из университета.

Введение.

Объем вводной части должен быть небольшим. Обычно это 2-3 страницы. В этой части отчета должны быть определены цели и задачи, поставленные перед студентом. Кроме того, здесь кратко излагается актуальность и важность изучения данного вопроса.

Основная часть отчета по практике.

Здесь все содержимое работы для удобства изложения информации разделяется на разделы, подразделы, и пункты. В разделе Результаты проделанной работы, необходимо кратко, ясно и точно показать результаты собственных исследований в форме текста, таблиц, иллюстраций. Выявить наиболее интересные из полученных результатов и вычлени их. Заключительная часть.

Подводятся итоги работы. Формулируются основные выводы по результатам исследований.

Главный упор здесь должен быть сделан на краткую формулировку итога проведенной практики.

Список литературы, должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета. Каждый включенный в список литературный источник необходимо отразить в работе. Не допускается включать в библиографический список источники, на которые нет ссылок в тексте отчета.

В Приложениях помещаются материалы дополнительного, справочного и вспомогательного характера. Это могут быть таблицы, графики, промежуточные расчеты, методики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Гидробиология : учебное пособие / М. В. Сиротина, Л. В. Мурадова, О. Н. Ситникова, Т. Л. Соколова. — Кострома : КГУ им. Н.А. Некрасова, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-8285-1119-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176317>

6.1.2 Шошина, Е. В. Гидробиология. Морские экосистемы. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. В. Шошина, В. И. Капков. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-8694-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200348>

6.1.3 Спирина, Е. В. Практикум по дисциплине «Прикладная гидробиология» / Е. В. Спирина. — Ульяновск : Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А. Столыпина, 2012. — 187 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109289.html>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Сайт правовой информации Республики Узбекистан <https://lex.uz/docs>

Официальный интернет-портал правовой информации Российской Федерации <http://pravo.gov.ru/>

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security – антивирусная программа

6.3.1.2 AdobeReader - программа для просмотра документов в формате pdf.

6.3.1.3 Google Chrome - браузер.

6.3.1.4 Moodle - Образовательный портал ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «АГТУ» В ТАШКЕНТСКОЙ ОБЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН.

6.3.1.5 Mozilla FireFox - браузер.

6.3.1.6 Microsoft 365 - программное обеспечение для работы с электронными документами.

6.3.1.7 7-zip - архиватор.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1 Электронно – библиотечная система «Лань»

6.3.2.2 Образовательная платформа «Юрайт»

6.3.2.3 Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской меловой.

7.2 Аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ по практике), для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций: оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской меловой.

7.3 Помещение для хранения учебного оборудования: рабочие места сотрудников (столы и стулья), стеллажи

7.4 Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования: рабочие места сотрудников (столы и стулья), стеллажи.

| | |
|-----|--|
| 7.5 | Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. |
| 7.6 | Материальная база предприятия |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Обухова О.В. Ознакомительная практика (по гидробиологии). Методические указания для практических занятий обучающихся для направления 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, Филиал АГТУ, 2022. –URL: <https://portal.astutr.uz/>.

Требования к оформлению отчета

по Ознакомительной практике по Гидробиологии

Требования к оформлению Отчета

При оформлении отчета рекомендуется, прежде всего, придерживаться следующих правил:

- работа должна быть написана грамотно, литературным языком;
- язык отчета должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой; не следует злоупотреблять наукообразными выражениями;
- сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатур;
- следует писать лишь то, что касается сущности проблемы;
- писать последовательно и доказательно; – писать ярко, образно, отражая свою позицию; – писать осмысленно.

Текст отчета оформляется с соблюдением следующих требований:

- формат страницы – А4 (текст размещается на одной стороне листа);
- поле слева – 3 см; поля сверху, снизу – 2 см; поле справа – 1,5 см;
- ориентация – книжная;
- основной шрифт: размер (кегель) – 14 пунктов Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;
- красная строка (отступ) – 1,25 см;
- выравнивание – по ширине;
- ссылки – в круглых скобках с указанием фамилии автора и год издания;
- ориентация рисунков (если есть) – книжная, расположение в тексте по центру. Ссылка в тексте на рисунок обязательна, например (рис.1). Рисунок подписывается снизу, расположение по центру, например (Рисунок 1 – Название рисунка).
- таблицы располагаются по центру, шрифт размер (кегель) – 12 пунктов Times New Roman. Название таблицы по ширине, например (Таблица 1 – название таблицы). Ссылки в тексте на таблицу обязательны, например (табл. 1).

Каждая структурная часть отчета (титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, заключение и т.д.) начинается с новой страницы.

Не допускается сдача отчетов, заимствованная из сети Internet. Подобная практика является плагиатом и может быть строго наказана (вплоть до отчисления студента из университета).

Отчет представляется преподавателю в срок, установленный календарным планом-графиком реализации учебной дисциплины. Студент, не подготовивший отчет, считается не выполнившим учебный план и не допускается к защите дифференцированного зачета.

Во **введении** обосновывается выбор темы, ее актуальность и значимость для науки и практики; приводится краткий обзор литературы по данной теме; определяются пределы исследования (его объект и предмет); формулируются основная цель и задачи работы.

Под **объектом** понимается реальный фрагмент бытия, который подлежит исследованию, на который направлена познающая мысль исследователя. **Предмет** представляет собой конкретный аспект изучаемого объекта.

Для написания хорошего отчета важно умение сформулировать цель и задачи, обосновать необходимость написания работы и свои подходы к проблеме.

Цель реферативного исследования ориентирует на его конечный результат.

Задачи представляют собой вопросы, на которые необходимо ответить для реализации конечной цели. Цель и задачи формулируются с помощью глаголов: исследовать..., изучить..., проанализировать..., систематизировать..., рассмотреть..., обобщить..., изложить... и т.д.

Определение цели и задач осуществляется одновременно с составлением плана, который должен четко им соответствовать, соотноситься с ними.

Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

В **основной части** раскрывается содержание изучаемой проблемы.

Основная часть отчета может быть представлена несколькими главами (как правило, двумя-тремя), которые, в свою очередь, могут содержать по 2-3 параграфа (подпункта). Допускается выделять в основной части отчета только параграфы (подпункты) без деления на главы.

При изложении материала следует придерживаться принятого плана, рассматривать все основные вопросы полно, раскрывать все пункты плана, сохраняя логическую связь между ними, последовательно переходя от одного пункта к другому. В тексте отчета должно соблюдаться внутреннее единство, строгая логика изложения, смысловая завершенность раскрываемой темы.

Студент обязан следить за тем, чтобы содержание глав и параграфов точно соответствовало их названиям, а также поставленной во введении цели работы.

Наиболее ценным при изложении сути исследуемых вопросов является **ОПИСАНИЕ собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов**. Определение собственного отношения к изучаемому вопросу или проблеме составляет одну из важнейших целей, которые преследует работа практически над любым рефератом.

В тексте отчета обязательны ссылки на первоисточники, то есть на тех авторов, у которых позаимствован данный материал (мысли, идеи, научные факты, выводы и т.д.).

Необходимым условием работы является **цитирование**. Часто цитата помогает подтвердить правильность авторской точки зрения, а также придает вес и значение всей работе. Каждая цитата обязательно должна иметь библиографическую ссылку на её автора. На одной странице может находиться не более 2-3 цитат. Не рекомендуется употреблять несколько цитат подряд. Цитату можно ввести в контекст следующими способами:

автор, в частности, пишет:

«...» автор подчеркивает: «...»

в статье указывается, что «...».

Каждую главу (или параграф) рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Объем основной части отчета составляет 15-20 страниц.

В **заключении** обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы по теме, указывается, что нового лично для себя вынес автор отчета из работы над ним. Выводы делаются с учетом проведенного анализа. Необходимо, чтобы выводы, содержащиеся в заключении, соответствовали цели и задачам, поставленным студентом во введении.

Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

В списке литературы указывается только использованная автором для написания отчета литература (учебники, монографии, периодические издания и электронные источники информации). Список составляется согласно правилам библиографического описания

Поиск и изучение литературы для написания отчета

Поиск и отбор литературы может осуществляться на основе библиотечных каталогов, картотек, библиографических баз данных, изданий органов научно-технической информации, библиографических указателей, а также с помощью справочников и поисковых систем в Internet.

Подобранные источники рекомендуется сразу фиксировать в списке использованной литературы.

Для подготовки отчета используется не менее 10 наиболее важных источников по изучаемой теме.

Изучая литературу, необходимо выделять лишь то, что непосредственно относится к теме отчета.

После анализа всего материала необходимо систематизировать его и составить план своей работы.

Основу составляет литература рекомендованная преподавателем.



Федеральное агентство по рыболовству
Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет» в
Ташкентской области Республики Узбекистан
(филиал ФГБОУ ВО «АГТУ»
в Ташкентской области Республики Узбекистан)

Факультет _____

Направление _____

Профиль _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ
по ознакомительной практике
по гидробиологии

Выполнил(а): обучающийся группы
_____ ФИО

« ____ » _____ 202 г

Проверил: должность, ученая степень
_____ ФИО

« ____ » _____ 202 г

Результаты защиты отчета

Оценка, полученная на защите

« _____ »

Члены комиссии:

_____ (_____)
подпись _____ Фамилия И.О.

_____ (_____)
подпись _____ Фамилия И.О.

« ____ » _____ 202 г

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

Ознакомительной практики (по гидробиологии)

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество полностью, группа)

Направление и профиль 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, профиль Аквакультура

Место проведения практики _____

Объем и краткое содержание (виды работ) практики:

| № п/п | Раздел практики | Семестр | Неделя | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|--------|--|
| 1 | Подготовительный этап: Организационное занятие в лаборатории. Получение инструктажа по технике безопасности, мединструктаж. Ознакомление с программой практики и физико-географической характеристикой района практики. Обзор используемых на практике методов экологических исследований. | 4 | 44 | Регистрация в журнале по технике безопасности, собеседование |
| 2 | Экспериментальный этап (полевой): Проведение биоценологических описаний (план описания в приложении): - Парки г. Астрахань - Астраханский биосферный заповедник - Водоемы Астраханской области - Внутригородские водоемы | 4 | 44-45 | Материал по результатам исследований |
| 3 | Камеральный этап: Обработка полевого материала: оформление гербариев наземной и водной растительности, коллекций беспозвоночных и позвоночных животных с обязательным этикетированием. Написание отчета по практике. | 4 | 44-45 | Отчет по результатам практики. |
| | Форма отчетности по практике | 4 | 45 | Зачет с оценкой |

Руководитель практики:

Должность Ф.И.О.

Дата _____

Задание получил: Ф.И.О. обучающегося

Дата _____

ДНЕВНИК

Ознакомительной практики (по гидробиологии)
обучающегося группы _____
Направление «Водные биоресурсы и аквакультура»

Профиль «Аквакультура»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

Начало практики: «__» _____ 202__ г.

Окончание практики: «__» _____ 202__ г.

Руководитель практики _____

Ташкентская область, Кибрайский район – 2023

Правила ведения дневника

1. Дневник заполняется регулярно и аккуратно, т.к. записи в нем являются основным материалом для составления отчета по практике.
2. Дневник, являясь средством самоконтроля, помогает обучающимся правильно организовать свою работу.
3. После окончания практики обучающийся должен сдать дневник вместе с отчетом и приложениями к нему на кафедру.
4. Порядок записей определяется назначением каждого из разделов дневника.
5. В разделе 3 «Материал, собранный в период практики» отражается весь собранный материал (весь материал должен быть отражен и в дневнике).

Дневник выполнения работ по заданию практики

| Дата | Наименование и ход работ | Краткое описание работы |
|------|--------------------------|-------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Руководитель практики

(дата, подпись)

Обучающийся _____

(дата, подпись)