



*Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Астраханский  
государственный технический университет» в Ташкентской  
области Республики Узбекистан*

**ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель исполнительного директора  
\_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов

**Рабочая программа дисциплины  
Информационные технологии**

Направление

**35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура**  
**Профиль Аквакультура**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Автор:

К.т.н., доцент, Каримов И.К.

**Распределение часов дисциплины**

Курс	2		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*к.тн, Доцент, Каримов И.К.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):  
*ст. преп., Нормуродов К.Т.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины  
**Информационные технологии**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 668)

составлена на основании учебного плана:  
35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура  
Профиль Аквакультура  
утвержденного учёным советом вуза от 21.01.2021 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от 26.08.2022 г. № 1  
Зав. кафедрой Каримов И.К.

Председатель УМС Джумонов Д.С  
Протокол от 27.08. 2022 г. № 1

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС \_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов  
Протокол № 4 от 26.08.2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от 24.08.2023 г. № 1  
Зав. кафедрой Каримов И.К.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью изучения дисциплины является овладение основами современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач, изучения методов и способов получения, хранения и переработки информации в профессиональной сфере
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Знание основ информатики, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели исследования; готовность к совершенствованию умений и навыков, развитию компетенций.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-7: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в профессиональной терминологии
Уровень 2	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов
Уровень 3	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 2	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 3	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Современные информационно-коммуникационные технологии; методы математического моделирования при решении стандартных задач профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять современные информационные технологии при проектировании и для анализа технологических процессов и аппаратов применяемых в аквакультуре
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	решение задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий, методы математического моделирования и анализа в процессе проектирования

<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интеракт	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Информационные технологии (ИТ). Становление и развитие ИТ. /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
1.2	Создание, редактирование и форматирование электронных таблиц Настройка рабочей области OpenOffice.org Calc. Работа с диаграммами. /Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		

1.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 2</b>				п.6		
2.1	Современные ИТ. Классификация современных ИТ. Технологии облачных вычислений (модели облаков). Облачные сервисы. /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
2.2	Решение трансцендентных уравнений./Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
2.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 3</b>				п.6		
3.1	Технология управления информацией. Технологии интеллектуального анализа данных. Понятие искусственного интеллекта. Прикладной искусственный интеллект: компьютерное зрение. Модели информационных процессов в профессиональной деятельности. /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
3.2	Создание ведомости на выдачу заработной платы. ООО Calc в качестве базы данных . /Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
3.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 4</b>				п.6		
4.1	Технология автоматизированного офиса. Технологии текстового поиска. Информационно-поисковые системы. Прикладной искусственный интеллект: обработка речи и звука /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
4.2	Calc в качестве БД, анализ данных./Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
4.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 5</b>				п.6		
5.1	Мультимедиа-технологии. Оформление и сопровождение презентаций. Прикладной искусственный интеллект: машинное обучение и его инфраструктура/Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
5.2	Построение информационно- логической модели данных на примере создания базы данных“Поставка товаров” (Лабораторная работа №1 ООБД)/Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
5.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 6</b>				п.6		
6.1	Технологии баз данных. Риски при работе с данными. Реляционная база данных Microsoft Access. /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
6.2	Создание схемы базы данных "Поставка товаров". (Лабораторная работа №2 ООБД) /Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
6.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 7</b>				п.6		
7.1	Геоинформационные технологии. Технологии использования ГИС в профессиональной деятельности. /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		

7.2	Разработка форм, загрузка, просмотр и корректировка данных. (Лабораторная работа №3 ООБД) /Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
7.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 8</b>				п.6		
8.1	Сетевые компьютерные технологии. Интернет- технологии в профессиональной деятельности. /Лек/	2	0,5	ОПК-7	п.6		
8.2	Фильтры, запросы/ (Лабораторная работа №4 ООБД) /Лаб/	2	1	ОПК-7	п.6		
8.3	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	12	ОПК-7	п.6		
	<b>Раздел 9</b>				п.6		
9.1	Прикладные информационные технологии: информационные технологии в образовании, технологии в автоматизированном проектировании. /Ср/	2	6	ОПК-7	п.6		
9.2	Работа с литературой, подготовка к опросу, отчету по лабораторной работе Подготовка к экзамену. /Ср/	2	12	ОПК-7	п.6		
9.3	Итоговая контрольная работа	2	15	ОПК-7	п.6		
9.4	Экзамен/	2	9	ОПК-7	п.6		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Информационные технологии. Определение. Свойства. Инструментарий.
2. Режимы осуществления обработки информации.
3. Развитие современных ИТ. Перспективные направления, использование в профессии.
4. Технологии базы данных. Модели БД. Реляционная модель.
5. Системы управления базами данных. Функции СУБД. Модели данных.
6. Технологии текстового поиска. Общие принципы тестового поиска.
7. Модели текстового поиска. Информационно-поисковая система.
8. Сетевые технологии. Глобальная сеть. Адресация, URL.
9. Технологии доставки информации.
10. Технологии групповой работы и интранет/интернет.
11. Технологии облачных вычислений. Модели предоставления услуг.
12. Облачные технологии. Облачные хранилища и сервисы.
13. Технологии интеллектуального анализа данных. Базовые функции интеллектуальной системы.
14. Функциональная модель интеллектуальной системы.
15. Экспертные системы и базы знаний. Назначение и структура.
16. Методы, используемые при решении задач в экспертных системах.
17. Геоинформационные технологии. Геоинформация и ее описание. Модели данных.
18. ГИС. Структура ГИС. Географический анализ и визуализация информации.
19. Технологии обеспечения безопасности обработки информации. Угрозы безопасности.

Средства защиты информации. Механизмы безопасности информации. Цифровая подпись.

### 5.2. Темы письменных работ

Типовые темы рефератов

1. Информатизация общества.
2. Использование вычислительной техники в профессиональной деятельности.
3. Применение информационных технологий в системе управления профессиональной деятельностью
4. Программные средства реализации информационных процессов в профессиональной деятельности.
5. Современные ИТ Технологии облачных вычислений (модели облаков). Облачные сервисы.
6. Технология управления информацией. Технологии интеллектуального анализа данных.
7. Понятие искусственного интеллекта.
8. Прикладной искусственный интеллект: компьютерное зрение.
9. Модели информационных процессов в профессиональной деятельности.
10. Технология автоматизированного офиса. Технологии текстового поиска. Информационно-поисковые системы.
11. Технологии текстового поиска. Прикладной искусственный интеллект: обработка речи и звука
12. Мультимедиа-технологии. Оформление и сопровождение презентаций.
13. Прикладной искусственный интеллект: машинное обучение и его инфраструктура

14. Технологии баз данных. Риски при работе с данными.
15. Геоинформационные технологии. Технологии использования ГИС в профессиональной деятельности.
16. Сетевые компьютерные технологии. Интернет- технологии в профессиональной деятельности.
17. Введение в информационную безопасность. Информационная безопасность пользователя.
18. Введение в информационную безопасность. Виды и методы обеспечения информационной безопасности. Компьютерный вирус и методы защиты.
19. Введение в информационную безопасность. Информационная гигиена
20. Своя, предложенная тема, согласованная с преподавателем

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по данной дисциплине представлен типовыми тестами и заданиями  
 Основные вопросы, тестовые задания и т.д., выносимые для оценки сформированности компетенции следующие:

1. Какая программа не является электронной таблицей
  - a. Excel
  - b. Quattropro
  - c. Superkalk
  - d. Word
2. Под термином «кегель» понимают
  - a. размер полосы набора;
  - b. размер шрифта;
  - c. расстояние между строками;
  - d. начертание шрифта.
3. Гипертекст - это
  - a. структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
  - b. обычный, но очень большой по объему текст
  - c. текст, буквы которого набраны шрифтом очень большого размера
  - d. распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты
4. К какому типу программного обеспечения относятся электронные таблицы
  - a. системному
  - b. языкам программирования
  - c. прикладному
  - d. операционному
5. К какой категории относится функция ЕСЛИ в электронных таблицах
  - a. математической
  - b. статистической
  - c. логической
  - d. календарной
6. Выберите абсолютный адрес ячейки из табличного процессора Excel
  - a. D\$3\$
  - b. D3
  - c. D\$\$3
  - d. \$D\$3

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Опрос  
 Отчет по лабораторной работе  
 Реферат–  
 Экзамен (тестирование)

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература



6.1.1	Коломейченко, А. С. Информационные технологии / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-507-45293-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/264086">https://e.lanbook.com/book/264086</a>
6.1.2	Титова, Л. Н. Информационные технологии : учебно-методическое пособие / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2022. — 85 с. — ISBN 978-5-907475-61-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/288485">https://e.lanbook.com/book/288485</a>
6.1.3	Информационные технологии : учебное пособие / Е. В. Абрамсон, А. В. Инзарцев, В. А. Шамак, М. Е. Щелкунова. — Комсомольск-на-Амуре : КНАГУ, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-7765-1450-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/222809">https://e.lanbook.com/book/222809</a>
6.1.4	Информационные технологии в образовании / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова [и др.] ; Под ред.: Носкова Т. Н.. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-507-44323-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/220478">https://e.lanbook.com/book/220478</a>
6.1.5	Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для вузов / Ю. А. Жук. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6683-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/151663">https://e.lanbook.com/book/151663</a>
6.1.6	Основы информационных технологий : учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/89454.html">https://www.iprbookshop.ru/89454.html</a>
6.1.7	Беспалова, И. М. Информационные технологии. Основы работы в Microsoft Word : учебное пособие / И. М. Беспалова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-7937-1638-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/102517.html">https://www.iprbookshop.ru/102517.html</a>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. [texterra.ru/blog/polnoe-rukovodstvo-google-docs](http://texterra.ru/blog/polnoe-rukovodstvo-google-docs) – Полное руководство по Google Docs
2. [support.google.com/docs](http://support.google.com/docs) – Редакторы Google Документов
3. <https://yandex.ru/support/disk/> – Работа с Яндекс-диск
4. [openoffice.org/calc/function](http://openoffice.org/calc/function) – База знаний: Calc

## 6.3. Перечень информационных технологий

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security – антивирусная программа
6.3.1.2	AdobeReader - программа для просмотра документов в формате pdf.
6.3.1.3	Google Chrome - браузер.
6.3.1.4	Moodle - Образовательный портал ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «АГТУ» В ТАШКЕНТСКОЙ ОБЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН.
6.3.1.5	Mozilla FireFox - браузер.
6.3.1.6	Microsoft 365 - программное обеспечение для работы с электронными документами.
6.3.1.7	7-zip - архиватор.

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.3.2.1	Электронно – библиотечная система «Лань»
6.3.2.2	Образовательная платформа «Юрайт»
6.3.2.3	Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Аудитория для проведения лекционных занятий с набором демонстрационного оборудования (компьютер, экран, проектор), оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской меловой.
7.2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской меловой.
7.3	Аудитория для проведения занятий семинарского типа (компьютерные классы для проведения лабораторных работ), для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций: оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской меловой.
7.4	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала.
7.5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Каримов И.К. Информационные технологии. Методические указания по выполнению лабораторных работ обучающихся для направления 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, Филиал АГТУ, 2022. -- URL: <https://portal.astutr.uz/>
2. Каримов И.К. Информационные технологии. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся для направления 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, Филиал АГТУ, 2022. -- URL: <https://portal.astutr.uz/>

### **Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению**

В филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт филиала имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены на образовательном портале.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

### **Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении лабораторных занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

### **Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата**

В филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении лабораторных занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.

1.