

ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель исполни	тельного директора
	Д.С. Джумонов

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи

Направление

35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура Профиль Аквакультура

Квалификация (степень) *Бакалавр*

> Форма обучения <u>заочная</u>

> > Автор:

ст.препод, Аширматова М.Ж.

Распределение часов дисциплины

Курс		1	Итого				
Вид занятий	УП	РΠ	УП РП				
Лекции	4	4	4	4			
Практические	6	6	6	6			
Итого ауд.	10	10	10	10			
Контактная работа	10	10	10	10			
Сам. работа	94	94	94	94			
Контроль	4	4	4	4			
Итого	108	108	108 108				

Программу составил(и):	
ст.препод, Аширматова М.Ж.	
_	
Рецензент(ы):	
Зав. кафедрой Каримов И.К	

Рабочая программа дисциплины Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 668)

составлена на основании учебного плана: 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура Профиль Аквакультура утвержденного учёным советом вуза от 30.11.2022 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры СГиОПД

Протокол от 24.08.2023 г. №1 Зав. кафедрой Насриддинов С.С.

Председатель УМС _____Д.С. Джумонов Протокол № 4 от 26.08.2023 г.

Визи	рование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель УМС 2024 г.	
	ресмотрена, обсуждена и одобрена для 25 учебном году на заседании кафедры
	Протокол от 2024 г. № Зав. кафедрой
Визи	рование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель УМС 2025 г.	
* * .	ресмотрена, обсуждена и одобрена для 26 учебном году на заседании кафедры
	Протокол от 2025 г. № Зав. кафедрой
Визи	рование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель УМС 2026 г.	
* *	ресмотрена, обсуждена и одобрена для 27 учебном году на заседании кафедры
	Протокол от 2026 г. № Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» нацелен на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах его функционирования студентами. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

	2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Ц	Цикл (раздел) ОП: ФТД						
2.1	2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:						
2.1.1	Базовые знания средней школы						
	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:						
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы						
	Русский язык в профессиональной деятельности						

Русский язык в профессиональной деятельности					
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
УК-4: Спосо	бен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Знать:					
Уровень 1	усвоено основное содержание теории речи, но при выполнении коммуникативных упражнений оно используется фрагментарно, воспроизводит правила коммуникации в устной и письменной форме недостаточно четко, допускаются существенные ошибки в построении деловой речи, неточности в использовании лингвистической терминологии при анализе примеров делового общения и документов				
Уровень 2	определения понятий теории общения даёт неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности правил, небольшие неточности при использовании в языковом материале (лексические единицы и грамматические структуры) русского языка.				
Уровень 3	четко и правильно дает определения теории, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом на анализе примеров и текстов умеет различать фонетические, морфологические, синтаксические и лексические особенности и нормы с учетом функционально-стилевой специфики русского языка				
Уметь:					
Уровень 1	допускает существенные ошибки в процессе создания текстов в устной и письменной форме; недостаточно чётко различает тексты по стилистической принадлежности; допускает ошибки при создании текстов учебно-научного и официально-делового характера, неточности в использовании терминологии, недостаточно хорошо пользуется различными словарями: толковым, фразеологическим, этимологическим, орфоэпическим				
Уровень 2	выполняет решения ситуационных задач последовательно, допускает незначительные ошибки в использовании норм словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике, небольшие неточности в употреблении грамматических форм слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста, не хорошо различает простые и сложные предложения, прямую речь и слова автора.				
Уровень 3	четко и ясно пользуется правилами правописания. Умеет правильно пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике, умеет пользоваться грамматическими формами слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста. Чётко различает простые и сложные предложения, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты.				
Владеть:					
Уровень 1	владеть навыками построения монологического высказывания на русском языке на общеязыковую тематику и профессиональные темы, системой изучаемого языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями				
Уровень 2	в целом выделяет наиболее важную информацию из услышанного, дополнять информацию на основе собственных знаний, формулируя и обосновывая собственную точку зрения; менее владеет системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения				
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками системой изучаемого языка как целостной, чётко владеет системой орфографии и пунктуации; использует в общении жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; чётко следует правилам построения простого, сложного предложений и связанного текста на русском языке				

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	общие сведения о русском языке, о лингвистике как науке и признаки и особенности употребления в речи
	основныхединиц язык
3.2	Уметь:
3.2.1	создавать высказывания на лингвистическую тему в устной и письменной форме
3.3	Владеть:
3.3.1	использования цитирования, анализа текста с точки зрения содержания, структуры, стилевых особенностей и
	использования изобразительно- выразительных средств языка

	4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание	
запитии	Раздел 1.						
1.1	Культура речи в моей жизни. Понятие о культуре речи. Коммуникативные качества речи. Язык как система /Лек/	1	0,4	УК-4	п.6		
1.2	Орфоэпические нормы. Нормы произношения. Нормы ударения /Лек/	1	0,4	УК-4	п.6		
1.3	Морфологические нормы. Самостоятельные части речи Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Глагол. /Лек/	1	0,4	УК-4	п.6		
1.4	Служебные части речи. Предлог Союзы Частицы /Лек/	1	0,4	УК-4	п.6		
1.5	Синтаксические нормы. Согласование и управление. Согласование сказуемого с подлежащим. Предложение с деепричастным	1	0,4	УК-4	п.6		
1.6	Лексические нормы. Что такое лексические нормы? В каком словаре прописаны лексические нормы русского языка? Что такое лексические нормы литературного языка? Нужно ли соблюдать лексические нормы? /Лек/	1	0,4	УК-4	п.6		
1.7	Стилистика речи. Стили речи. Функция и сфера употребления стилей речи. Научный стиль. Жанры научного стиля (план,тезис, конспект, реферат /Лек/	1	0,4	УК-4	п.6		
1.8	Официально- деловой стиль речи Функция и сфера употребления официально-делового стиля. Виды и жанры официально-делового общения. /Лек/	1	0,6	УК-4	п.6		

1.9	Речевой этикет. Требование современного речевого этикета. Общая характеристика. Роль интонации при общении. Построение высказываний в зависимости от эстетического восприятия. Работа с формулами приветствия, благодарности, речевые ситуации. /Лек/	1	0,6	УК-4	п.6	
1.10	Культура речи в моей жизни. Понятие о культуре речи. Коммуникативные качества речи. Язык как система /Пр/	1	1	УК-4	п.6	
1.11	Орфоэпические нормы. Нормы произношения. Нормы ударения /Пр/	1	1	УК-4	п.6	
1.12	Морфологические нормы. Самостоятельные части речи Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Глагол. /Пр/	1	1	УК-4	п.6	
1.13	Служебные части речи. Предлог Союзы Частицы /Пр/	1	1	УК-4	п.6	
1.14	Синтаксические нормы. Согласование и управление. Согласование сказуемого с подлежащим. Предложение с деепричастным	1	1	УК-4	п.6	
1.15	Лексические нормы. Что такое лексические нормы? В каком словаре прописаны лексические нормы русского языка? Что такое лексические нормы литературного языка? Нужно ли соблюдать лексические нормы?	1	1	УК-4	п.6	
1.16	Стилистика речи. Стили речи. Функция и сфера употребления стилей речи. Научный стиль. Жанры научного стиля (план, тезис, конспект, реферат /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
1.17	Официально- деловой стиль речи Функция и сфера употребления официально-делового стиля. Виды и жанры официально-делового общения. /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
1.18	Речевой этикет. Требование современного речевого этикета. Общая характеристика. Роль интонации при общении. Построение высказываний в зависимости от эстетического восприятия. Работа с формулами приветствия, благодарности, речевые ситуации. /Пр/	1	2	УК-4	п.6	

1.19	Культура речи в моей жизни.	1	8	УК-4	п.6	
	Понятие о культуре речи.					
	Коммуникативные качества речи. Язык					
	как система					
	/Cp/					
1.20	Орфоэпические нормы.	1	8	УК-4	п.6	
1.20	Нормы произношения.	-			11.0	
	Нормы ударения					
	/Cp/					
1.21	-	1	8	УК-4	- 6	
1.21	Морфологические нормы.	1	8	УК-4	п.6	
	Самостоятельные части речи					
	Имя существительное.					
	Имя прилагательное.					
	Имя числительное.					
	Глагол.					
	/Cp/					
1.22	Служебные части речи.	1	8	УК-4	п.6	
	Предлог					
	Союзы					
	Частицы					
	/Cp/		<u> </u>			
1.23	Синтаксические нормы.	1	8	УК-4	п.6	
	Согласование и управление.					
	Согласование сказуемого с					
	подлежащим.					
	Предложение с деепричастным					
1.24	Лексические нормы.	1	8	УК-4	п.6	
1.2	Что такое лексические нормы?	•		710 1	11.0	
	В каком словаре прописаны лексические					
	нормы русского языка?					
	Что такое лексические нормы					
	литературного языка?					
	Нужно ли соблюдать лексические					
	нормы?					
	/Cn/					
1.25	Стилистика речи.	1	7	УК-4	п.6	
	Стили речи.					
	Функция и сфера употребления стилей					
	речи. Научный стиль. Жанры научного					
	стиля (план, тезис, конспект, реферат					
	/Cp/					
1.26	Официально- деловой стиль речи	1	7	УК-4	п.6	
1.20	Функция и сфера употребления	•	, i	- 10 1	11.0	
	официально-делового стиля. Виды и					
	жанры официально-делового общения.					
	/Ср/					
1.27	Речевой этикет.	1	7	УК-4	п.6	
1.27	Требование современного речевого	1	'	2 IC T	11.0	
	этикета.					
	Общая характеристика.					
	Роль интонации при общении.					
	Построение высказываний в					
	зависимости от эстетического					
	восприятия. Работа с формулами					
	приветствия, благодарности, речевые					
	ситуации.					
	ситуации. /Ср/					
	Итоговая контрольная работа	1	27	УК-4	п.6	
	ттоговал контрольная расота	1	41	J IX-4	11.0	
	Зачет	1	4	УК-4	п.6	
		-		· •		
					1	1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1. Чем определяются достоинства русского языка?
- 2. Каково соотношение понятий русский национальный язык и русский литературный язык?
- 3. Когда появилась кириллическая письменность?
- 4. Назовите источники кодификации современного русского литературного языка.
- 5. Что такое языковая норма?
- 6. Какие функциональные стили современного русского литературного языка Вам из
- 7. Чем определяются достоинства русского языка?
- 8. Каково соотношение понятий русский национальный язык и русский литературный язык?
- 9. Когда появилась кириллическая письменность?
- 10. Назовите источники кодификации современного русского литературного языка.
- 11. Что такое языковая норма?
- 12. Какие функциональные стили современного русского литературного языка Вам известны?

5.2. Темы письменных работ

- 1.Основные понятия культуры речи.
- 2.Основные признаки литературного языка.
- 3. Русский алфавит.
- 4. Этапы и формы развития письма.
- 5. История становления русского литературного языка.
- 6.Выдающиеся ораторы Древней Греции.
- 7.Выдающиеся ораторы Рима.
- 8. Мастера судебного красноречия (Кони, Пороховщиков, Плевако).
- 9. Нелитературные формы существования русского языка.
- 10.Основные тенденции развития русского языка начала 21-го века.
- 11. Виды и причины языковых ошибок.
- 12. Невербальные средства общения.
- 13. Как повысить эффективность публичного выступления.
- 14.Особенности языка рекламы
- 15. Культура научной и профессиональной речи.
- 16.Виды и формы делового общения.
- 17. Невербальные особенности делового общения.
- 18.Спор, дискуссия, полемика в процессе делового общения.
- 19. Конфликтные ситуации в деловом общении и способы их разрешения.
- 20.Имидж делового человека. Внешний вид, поведение.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для текущей и промежуточной аттестации (УК-4)

Практические задания (УК-4)

Тестовые задания (УК-4)

Эссе (УК-4)

Доклады (УК-4)

Информационные сообщения с презентацией (УК-4)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

- 6.1.1 Поединок, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. А. Поединок. Омск : Омский ГАУ, 2022. 70 с. ISBN 978-5-907507-58-6. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/240779 .
- 6.1.2 Емельянова, О. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие / О. Б. Емельянова. Персиановский: Донской ГАУ, 2022. 148 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/314990.
- 6.1.3 Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие / Т. Ф. Извекова, Л. С. Захидова, Л. А. Шабалина, Т. Д. Богачанова. Новосибирск: НГМУ, 2019. 112 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/145032.
- 6.1.4 Крылова, В. П. Русский язык и культура речи в таблицах : орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие / В. П. Крылова, Е. Н. Мастюгина. Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. 112 с. ISBN 978-5-7264-0652-7. Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. URL: https://www.iprbookshop.ru/20027.html (дата обращения: 21.03.2023). Режим доступа: для авторизир. Пользователей
- 6.1.5 Елкина, М. В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / М. В. Елкина, Т. В. Слепцова. Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2021. 124 с. ISBN 978-5-91930-171-4. Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. URL: https://www.iprbookshop.ru/121206.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – <u>https://lex.uz/ru/</u>

Национальная библиотека имени Алишера Навои - https://www.natlib.uz/

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1 Adobe Reader Программа для просмотра электронных документов
- 6.3.1.2 ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security Средство антивирусной защиты
- 6.3.1.3 Google Chrome Браузер
- 6.3.1.4 Moodle Образовательный портал Филиал ФГБОУ ВО «АГТУ» в Ташкентской области Республики Узбекистан
- 6.3.1.5 Mozilla FireFox Браузер
- 6.3.1.6 Microsoft 365 Программное обеспечение для работы с электронными документами
- 6.3.1.7 7-zip Архиватор

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

- 6.3.2.1 Электронно библиотечная система «Лань»
- 6.3.2.2 Образовательная платформа «Юрайт»
- 6.3.2.3 Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 7.1 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практических занятий), контактной работы, в том числе проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы: рабочие места студентов: столы, стулья. Рабочее место преподавателя: стол, стул. Аудиторная доска; и/или компьютерный класс, оснащенный компьютерами в комплекте с системным блоком, монитором, клавиатурой, мышкой.
- 7.2 Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской аудиторной.
- 7.3 Помещение для хранения учебного оборудования. Рабочие места сотрудников (столы и стулья), стеллажи
- 7.4 Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования. Рабочие места сотрудников (столы и стулья), стеллажи
- 7.5 Помещения для СРС, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет, которые обеспечивают доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к периодическим изданиям, в Образовательный портал филиала ФГБОУ ВО «АГТУ» в Ташкентской области Республики Узбекистан.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1. Аширматова М.Ж. «Русский язык и культура речи» Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся для направления 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, Филиал АГТУ, 2022. - URL: https://portal.astutr.uz/.
- 2. Аширматова М.Ж. «Русский язык и культура речи» Методические указания для практических занятий обучающихся для направления 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, Филиал АГТУ, 2022. –URL:

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению

В филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт имеет версию для слабовидящих.

- 1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
- 2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены на образовательном портале.
- 3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
- 4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
- 5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху

- 1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
- 2. При проведении занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
- 3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
- 4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
- 5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

В филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

- 1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
- 2. При проведении занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
- 3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
- 4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.