



Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Астраханский  
государственный технический университет» в Ташкентской  
области Республики Узбекистан

**ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель исполнительного директора  
\_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов

**Рабочая программа дисциплины  
Разработка и реализация проектов в отраслях**

Направление

**38.03.01 Экономика**  
**Профиль Экономика предприятий и организаций**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**очно-заочная**

Автор:

Доцент Абдурахмонова М.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр           | <b>5</b> |     | Итого |     |
|-------------------|----------|-----|-------|-----|
| Неделя            | 18       |     |       |     |
| Вид занятий       | УП       | РП  | УП    | РП  |
| Лекции            | 12       | 12  | 12    | 12  |
| Практические      | 12       | 12  | 12    | 12  |
| Итого ауд.        | 24       | 24  | 24    | 24  |
| Контактная работа | 24       | 24  | 24    | 24  |
| Сам. работа       | 84       | 84  | 84    | 84  |
| Часы на контроль  | 36       | 36  | 36    | 36  |
| Итого             | 144      | 144 | 144   | 144 |

Программу составил:  
*Доцент Абдурахмонова М.*

Рецензент:  
*к.э.н., доцент Темирханова М.*

Рабочая программа дисциплины  
**Разработка и реализация проектов в отраслях**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:  
38.03.01 Экономика  
Профиль Экономика предприятий и организаций  
утвержденного учёным советом вуза от 30.11.2022 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Общая экология и экономика**

Протокол от 25.08.2023 г. № 1  
Зав. кафедрой Турсинбаева Г.С

Председатель УМС  
Джумонов Д.С

Протокол от 26.08.2023 г. № 4

| <b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  |  |
|--|--|
| Сформировать комплекс теоретических знаний и компетенций в области управления разработкой реализацией проектов в отраслях  |  |
| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>  |  |
| Цикл (раздел) ОП:  | <b>Б1.В.01</b>   |
| <b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |  |
| 2.1.1  | Анализ хозяйственной деятельности  |
| 2.1.2  | Финансы  |
| 2.1.3  | Основы финансово-экономических вычислений  |
| <b>2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>  |  |
| 2.2.1  | Оценка и управление стоимостью предприятия   |
| 2.2.2  | Планирование и контроль в управлении организацией  |
| 2.2.3  | Бизнес-планирование на предприятии   |
| <b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  |  |
| <b>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> |  |
| <b>Знать:</b>  |  |
| Уровень 1  | усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в использовании предметной терминологии |
| Уровень 2  | определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировке выводов   |
| Уровень 3  | четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания  |
| <b>Уметь:</b>  |  |
| Уровень 1  | выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно   |
| Уровень 2  | выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно   |
| Уровень 3  | выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознанно   |
| <b>Владеть:</b>  |  |
| Уровень 1  | владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен  |
| Уровень 2  | в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт   |
| Уровень 3  | владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт   |
| <b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен</b>  |  |
| <b>3.1</b>   | <b>Знать:</b> сущность проектного менеджмента и основные этапы развития проекта, современные представления о проектной культуре; содержательные этапы проектной деятельности (УК-2.1)  |

| 3.2  | <b>Уметь:</b> определять цель и основные шаги по достижению поставленной цели; применять различные техники планирования деятельности по проекту (УК-2.2)  |         |      |             |            |           |            |
|--|---|---------|------|-------------|------------|-----------|------------|
| 3.3  | <b>Владеть:</b> навыками сбора и обработки информации; целеполагания, планирования и оценки результатов проекта, мониторинга деятельности по проекту, составления проектной документации (УК-2.3) |         |      |             |            |           |            |
| <b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |   |         |      |             |            |           |            |
| Код занятия  | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр | Часы | Компетенции | Литература | Интеракт. | Примечание |
| 1.1  | <b>Раздел 1. Эволюция проектной деятельности в России и за рубежом. Функциональные области проектной деятельности (содержание проекта). /Лек/</b>   | 5       | 2    | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 1.2  | Семинар /Пр/  | 5       | 2    | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 1.3  | Подготовка к семинару /Ср/  | 5       | 17   | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 2.1  | <b>Раздел 2. Время проекта, коммуникации проекта. Управление персоналом проекта, конфликты внутри проекта /Лек/</b>   | 5       | 2    | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 2.2  | Семинар, решение разноуровневых задач и заданий /Пр/  | 5       | 2    | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 2.3  | Подготовка к семинару-дискуссии, решению разноуровневых задач и заданий /Ср/  | 5       | 17   | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 3.1  | <b>Раздел 3. Качество проекта. Информационные технологии проекта. Учет и контроль проекта. Управление стоимостью проекта. /Лек/</b>   | 5       | 2    | УК-2        | п. 6       |           |            |
| 3.2  | Семинар, решение  | 5       | 2    | УК-2        | п. 6       |           |            |

|     |   |   |    |      |      |  |  |
|-----|---|---|----|------|------|--|--|
|     | разноуровневых задач и заданий /Пр/   |   |    |      |      |  |  |
| 3.3 | Подготовка к семинару-дискуссии, решению разноуровневых задач и заданий /Ср/  | 5 | 17 | УК-2 | п. 6 |  |  |
| 4.1 | <b>Раздел 4. Аудит проекта. Закрытие проекта. Постпроектная оценка, защита проекта.</b>   |   |    |      | п. 6 |  |  |
| 4.2 | Семинар, анализ конкретной ситуации /Пр/  | 5 | 2  | УК-2 | п. 6 |  |  |
| 4.3 | Подготовка к семинару, анализу конкретной ситуации /Ср/   | 5 | 17 | УК-2 | п. 6 |  |  |
| 5.1 | <b>Раздел 5. Государственные программы и проекты (порядок разработки и реализации, их структура, мониторинг реализации) /Лек/</b> | 5 | 4  | УК-2 | п. 6 |  |  |
| 5.2 | Семинар, анализ конкретной ситуации /Пр/  | 5 | 4  | УК-2 | п. 6 |  |  |
| 5.3 | Подготовка к семинару, анализу конкретной ситуации /Ср/   | 5 | 16 | УК-2 | п. 6 |  |  |
|     | <b>/Экзамен/</b>  | 5 | 36 | УК-2 | п. 6 |  |  |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дайте определение проекта. Приведите различные формулировки определения.
2. Основные участники проекта и их функции.
3. Классификация проектов.
4. Основные фазы жизненного цикла проекта. Как определяется жизненный цикл с точки зрения различных участников проекта (заказчика, инвестора, команды проекта)?

5. Концептуальная фаза проекта, основные этапы этой фазы.
6. Фаза планирования проекта и ее основные этапы.
7. Фаза реализации проекта и основные функции по управлению проектом в этой фазе.
8. Фазы завершения, эксплуатации и ликвидации проекта и основные функции по управлению проектами в этих фазах.
9. Каковы основные принципы анализа эффективности проектов. Почему необходимо учитывать фактор времени при анализе эффективности?
10. Что такое дисконтирование денежного потока и каков экономический смысл операции дисконтирования?
11. Назовите основные критерии эффективности проектов.
12. Чистый дисконтированный доход проекта (NPV), его определение, формулы для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки. Характер зависимости NPV от ставки дисконтирования.
13. Индекс рентабельности проекта (PI), его определение, формулы для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки.
14. Внутренняя норма прибыли проекта (IRR), определение этого критерия, уравнение для его расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки.
15. Срок окупаемости проекта (PB), его определение, формула для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки. Дисконтированный срок окупаемости (DPB) и его определение.
16. Сетевой график проекта, его назначение. Основные правила построения сетевых графиков, основные типы связей между операциями.
17. Понятие о методе критического пути (СРМ). Расчет критического пути.
18. Календарное планирование бюджета и ресурсов проекта с использованием сетевых методов.
19. Понятие о методе освоенного объема при управлении проектом в фазе реализации. Основные показатели, которые рассчитываются этим методом.
20. Что представляет собой базовый план-график кумулятивных затрат проекта (S-кривая)?
21. Какие Вы знаете методы оперативной оценки (мониторинга) времени и стоимостных показателей работ в процессе реализации проекта?
22. Как осуществляется анализ текущего состояния проекта методом освоенного объема? В чем смысл показателей "отклонение по расписанию" (SV), и "отклонение по затратам" (CV).
23. Как осуществляется анализ текущего состояния проекта методом освоенного объема? В чем смысл показателей "индекс выполнения расписания" (SPI) и "индекс выполнения бюджета" (CPI)?
24. Как осуществляется прогноз бюджета проекта методом освоенного объема? Как рассчитать прогнозную стоимость проекта (EAC) и отклонение от бюджетной стоимости проекта при его завершении (VAC).
25. Аудит и завершение работы над проектом. Процесс закрытия проекта.
26. Типы программного обеспечения для управления проектами.
27. Этапы разработки и реализации государственных программ.
28. Оценка эффективности государственных программ.
29. Процессы, подвергающиеся аудиту
30. Матрица ответственности проекта.
31. Конфликт: определение, причины возникновения, способы разрешения
32. Развитие методов управления проектами в Западных странах.
33. Основоположники практических российских методов УП.
34. Восточные практические методы УП.

**Примерные темы вопросов на экзамене:**

1. Проект: понятие, характеристики проекта.
2. Проект: понятие, классификация проектов.
3. Жизненный цикл проектов.
4. Замысел проекта.
5. Границы проекта.
6. Цели и задачи проекта.
7. Определение содержания проекта.
8. Этапы фазы разработки проекта.
9. Принципы декомпозиции целей проекта.
10. Особенности построения иерархической структуры работ по проекту (WBS - Work Breakdown Structure).
11. Критерий достаточности уровней детализации WBS.
12. Организационная структура проекта.
13. Отличие организационной структуры проекта и организационной структуры предприятия.
14. Матрица распределения ответственности при разработке проекта.
15. Сетевые модели (ADM, PDM).
16. Старт и финиш работ по реализации проекта.
17. Общий и свободный резерв при реализации проекта.
18. Метод критического пути (CPM).
19. PERT-метод оценки длительности проекта.
20. График выполнения работ по проекту (табличная форма, диаграмма Ганта).
21. Целевые даты и план проекта.
22. Календарь проекта.
23. Оптимизация расписания проекта.
24. Доступные и необходимые ресурсы проекта.
25. Человеческие, материальные и нематериальные ресурсы проекта.
26. Назначение ресурсов проекта.
27. Ресурсный профиль проекта.
28. Процедура выравнивания ресурсов по проекту.
29. План проекта.
30. Корректировка, обновление плана проекта. Задание на пакет работ.
31. Процессы планирования проекта.
32. Управление интеграцией проекта.
33. Стандарты управления проектами: виды, основные положения.
34. Менеджер проекта: понятие, схемы организации менеджмента проекта.
35. Менеджер проекта: аспекты, цели задач, направления деятельности.
36. Функции, выполняемые сотрудниками в ходе развития проекта, ролевые кластеры модели проектной групп MSF.
37. Типичные для программных проектов роли разработчиков, совмещение ролей при выполнении проекта.
38. Экономическая эффективность программного продукта. Эволюция экономики программирования. Факторы, влияющие на стоимость разработки программного обеспечения.
39. Оценка финансовых показателей проекта. Функции в Microsoft Excel для расчета финансовых показателей проекта.
40. Единицы размера программного обеспечения
41. Методы и модели оценки стоимости ПО
42. Средства оценки стоимости ПО
43. Планирование целей проекта: модель концептуальной разработки проекта, принципы, примеры.
44. Построение иерархической структуры работ: правила, принципы, примеры.
45. Построение структурной схемы организации и плана по вехам
46. Построение сетевой модели проекта: сетевое планирование, сетевой график, критический путь проекта.



47. Понятие риска. Классификация рисков.  
 48. Главные риски программных проектов.  
 49. Планирование управления рисками проектов.  
 50. Идентификация рисков проектов. Способы обнаружения рисков.  
 51. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков  
 52. Планирование реагирования на риски. Мониторинг и управление рисками

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

### 5.3. Фонд оценочных средств

Примерный тестовые задания, выносимые для оценки сформированности компетенции УК-2

| № | Формулировка задания   | Варианты ответов   |
|---|--|--|
| 1 | К какому виду проектов вы бы отнесли:  | а) проект перестройки системы высшего образования в России;<br>б) запуск межпланетной станции для высадки человека на Марсе;<br>в) проект строительства пирамид в Древнем Египте;<br>г) постройку дачного дома.  |
| 2 | Цель проекта – это   | а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения<br>б) направления и основные принципы осуществления проекта<br>в) получение прибыли<br>г) причина существования проекта   |
| 3 | Проект – это ...   | а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия<br>б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией<br>в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей<br>г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели |
| 4 | Проект является убыточным, если ...  | а) $NPV < 0$<br>б) $NPV = 0$<br>в) $NPV > 0$<br>г) $NPV < 0$ или $NPV = 0$<br>д) $NPV$ не рассчитан  |
| 5 | Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение поставленных задач с четко определенными целями в течение заданного | а) стратегия;<br>б) проект;<br>в) программа;<br>г) план;<br>д) тактика   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | периода времени и при установленном бюджете - это...   |  |
| <b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>   |  |  |
| <p>Опрос (УК-2.1).<br/> Разноуровневые задачи задания (УК-2.2, УК-2.3).<br/> Анализ конкретной ситуации (комплексной ситуационной задачи) (КС, кейс-стадис) (УК-2.2, УК-2.3).<br/> Тест (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3)</p>   |  |  |
| <b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>   |  |  |
| <b>6.1. Рекомендуемая литература</b>   |  |  |
| <p>6.1.1. Царенко, А. С. Управление проектами / А. С. Царенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-507-46449-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/310193">https://e.lanbook.com/book/310193</a>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p> <p>6.1.2. Управление проектами : учебник для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 38.03.00 «Экономика и управление» / Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко ; под редакцией Е. В. Пономаренко. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 370 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/129806.html">https://www.iprbookshop.ru/129806.html</a></p> <p>6.1.3. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/544630">https://urait.ru/bcode/544630</a></p> <p>6.1.4. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535573">https://urait.ru/bcode/535573</a></p> <p>6.1.5. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536083">https://urait.ru/bcode/536083</a></p> <p>6.1.6. Гладченко, Т. Н. Контроллинг проекта: учебное пособие / Т. Н. Гладченко. — Донецк: ДОНАУИГС, 2021. — 278 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/225857">https://e.lanbook.com/book/225857</a></p> |  |  |
| <b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>   |  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – <a href="http://www.lex.uz">www.lex.uz</a></li> <li>2. Национальная библиотека имени Алишера Навои - <a href="http://www.natlib.uz">www.natlib.uz</a></li> </ol>   |  |  |
| <b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>   |  |  |
| 6.3.1.1  | Adobe Reader - Программа для просмотра электронных документов                                      |  |
| 6.3.1.2  | ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security - Средство антивирусной защиты                      |  |
| 6.3.1.3  | Google Chrome - Браузер  |  |
| 6.3.1.4  | Moodle - Образовательный портал Филиал ФГБОУ ВО «АГТУ» в Ташкентской области Республики Узбекистан |  |
| 6.3.1.5  | Mozilla FireFox - Браузер  |  |
| 6.3.1.6  | Microsoft 365 - Программное обеспечение для работы с электронными документами                      |  |
| 6.3.1.7  | 7-zip - Архиватор  |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных</b>  |  |
| 6.3.2.1   | ЭБС «Лань»- <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>  |
| 6.3.2.2   | ЭБС «IPR SMART» - <a href="https://www.iprbookshop.ru/">https://www.iprbookshop.ru/</a>  |
| 6.3.2.3   | ЭБС Юрайт – <a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>  |
| <b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>   |  |
| 7.1   | Аудитория для проведения лекционных занятий с набором демонстрационного оборудования, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской.                                       |
| 7.2   | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской. |
| 7.3   | Аудитория для проведения занятий семинарского типа: оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской.   |
| 7.4   | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала.               |
| 7.5   | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования  |
| <b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>   |  |
| <p>8.1. Абдурахмонова М.. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Разработка и реализация проектов в отраслях» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций» размещены на образовательном портале филиала ФГБОУ ВО "АГТУ" в Ташкентской области 2023. <a href="http://https://portal.astutr.uz">http://https://portal.astutr.uz</a></p> <p>8.2. Абдурахмонова М. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Разработка и реализация проектов в отраслях» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций» размещены на образовательном портале филиала ФГБОУ ВО "АГТУ" в Ташкентской области 2023. <a href="http://https://portal.astutr.uz">http://https://portal.astutr.uz</a></p> |  |

**Приложение**  
к рабочей программе дисциплины  
«Разработка и реализация проектов в отраслях»

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению**

В рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата**

В рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.