



Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Астраханский
государственный технический университет» в Ташкентской
области Республики Узбекистан

ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель исполнительного директора
_____ Д.С. Джумонов

**Рабочая программа дисциплины
МОДУЛЬ ГУМАНИТАРНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И
ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН
Иностранный язык**

Направление

**19.03.03 Продукты питания животного происхождения
Профиль Продукты питания животного происхождения и водных
биоресурсов**

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Автор:

Асс. Ташходжаева У.Х.

Распределение часов дисциплины

Курс	1		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Асс. Ташходжаева У.Х. _____

Рецензент(ы):
Профессор Насриддинов С.С. _____

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 936)

составлена на основании учебного плана:
19.03.03 Продукты питания животного происхождения
Профиль Продукты питания животного происхождения и водных биоресурсов
утвержденного учёным советом вуза от 30.11.2022 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины

Протокол от 24.08.2023 г. № 1
Зав. кафедрой Насриддинов С.С.

Председатель УМС _____ Д.С. Джумонов
Протокол от 26 августа 2023 г. № 4

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины

Протокол от ____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины

Протокол от ____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины

Протокол от ____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего бакалавра, позволяющей использовать иностранный язык как средство профессионального и межличностного общения.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	знания, умения и навыки, приобретенные на предыдущем этапе обучения – в средней общеобразовательной школе; умение логически верно, аргументировано и ясно, строить устную и письменную речь; способность в письменной и устной речи правильно логически оформить результаты мышления; умение организовывать свою познавательную деятельность; способность использовать электронные средства обучения для поиска, обработки и систематизации информации.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Русский язык и культура речи
2.2.2	Деловой иностранный язык
2.2.3	Основы деловой и научной коммуникации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уровень 1	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности
Уровень 2	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов
Уровень 3	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания

Уметь:

Уровень 1	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 2	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 3	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознанно

Владеть:

Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; базовые лексические единицы повседневной, профессиональной и деловой коммуникации, речевые клише, основные грамматические структуры, используемые в письменном и устном общении, нормы социального поведения и речевой этикет, формат деловых документов
3.2	Уметь:

3.2.1	применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на иностранном языке; грамотно использовать языковые средства в типичных ситуациях повседневного, профессионального и делового общения с соблюдением речевого этикета, понимать несложные информационные сообщения устного и письменного характера, строить грамматически корректные завершённые по смыслу устные и письменные сообщения небольшого объема повседневной, профессиональной и деловой тематики для реализации коммуникативных намерений, оформлять простую деловую документацию
3.3 Владеть:	
3.3.1	чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на иностранном языке; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке; построения и понимания устных и письменных ситуативно обусловленных коммуникативных сообщений делового характера на иностранном языке для личного и профессионального взаимодействия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Introduction to the course. Entry test /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
1.2	Introduction to the course. Entry test /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
1.3	Asking for and giving information /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
1.4	About myself and my family /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
1.5	“People”. Asking for and giving information. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
1.6	“Work and study”. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
1.7	Ordering in a café. Asking for help. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
	Раздел 2.	1				
2.1	Monologue: about studying English. /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
2.2	Monologue: about studying English. /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
2.3	Our University. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
2.4	Applying for a job, letter, application. Revision 1 /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
2.5	Our University. English Universities. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
2.6	“Daily life”. Dialogue: about family. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
2.7	3 conversations about gadgets /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
2.8	Information technologies. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
	Раздел 3.					
3.1	Conversations /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
3.2	Conversations /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
3.3	Daily life. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
3.4	My leisure activities. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
3.5	My leisure activities. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
3.6	Conversation. Self-study. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
3.7	“Places”. About a new home. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	
3.8	On the street. /Ср/	1	2	УК-4	п.6	

	Раздел 4.					
4.1	Places you like. /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
4.2	Places you like. /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
4.3	Describing a picture of a town. /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
4.4	My native town /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
4.5	Telephone conversation. /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
4.6	Presentations. //Ср/	1	4	УК-4	п.6	
4.7	Revision. //Ср/	1	4	УК-4	п.6	
	Раздел 5.					
5.1	«Family». /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
5.2	«Family». /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
5.3	About a family tree //Ср/	1	4	УК-4	п.6	
5.4	My family. /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
5.5	The UK /Ср/	1	4	УК-4	п.6	
	Раздел 6.					
6.1	«Journeys» /Пр/	1	2	УК-4	п.6	
6.2	«Journeys» /Ср/	1	6	УК-4	п.6	
6.3	Transport people use /Ср/	1	6	УК-4	п.6	
	Раздел 7.					
7.1	«Fit and healthy» /Ср/	1	6	УК-4	п.6	
7.2	Dialogue: At the gym /Ср/	1	8	УК-4	п.6	
	Раздел 8.					
8.1	«Clothes and shopping» /Ср/	1	6	УК-4	п.6	
8.2	Entertainment: music, concert, movies and etc. /Ср/	1	5	УК-4	п.6	
	Экзамен	1	9	УК-4	п.6	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые вопросы и/или задания для текущего контроля и промежуточной аттестации (УК-4)

Типовые вопросы к опросу по разделу №1

1. What are you good at?
2. What are you bad at?
3. What is the most important thing in your life?
4. Who are the most important people in your life?
5. What stresses you out?
6. Who is your hero?
7. What is your proudest accomplishment?
8. What is your favorite game or sport to watch and play?
9. What did you want to be when you were small?
10. If you could choose to do anything for a day, what would it be?
11. What are your plans for the future?
12. Did you win any awards or recognitions during your education?
1. What University are you studying at?
2. When was ASTU founded?
3. The University campus covers a large territory, doesn't it? What is there on the territory of ASTU?
4. Why have you chosen ASTU?
5. What can you say about teaching buildings and administrative block?
7. Do you live in a student's hostel?
8. How many Institutes are there at our University?
9. Who is at the head of the University? Who is at the head of your Institute?
10. Many experienced lecturers and assistants work in the ASTU, don't they?
11. What is your favourite subject?
12. Is the attendance of lectures and seminars obligatory at your University?
13. Have you got any difficulties with English? Why?
14. What is your major?

5.2. Темы письменных работ

Изучив учебный материал, литературу к теме, выполните письменную работу на любую из предложенных ниже тем (УК-4.3):

1. Describe your family.
2. A campus tour around ASTU.
3. Write a cover letter and a CV.
4. What is the role of IT in everyday life?
5. 10 best places to visit in Russia.
6. The most beautiful city in Russia.
7. 10 best places to visit in the USA.
8. 10 best places to visit in the UK.
9. The most beautiful city in the USA.
10. The most beautiful city in the UK.
11. Describe different means of transport.
12. What are the advantages and disadvantages of e-mail, telephone and letters?
13. What is your future speciality?
14. How can you help the environment?
15. What gadgets do you use in your everyday life?

5.3. Фонд оценочных средств

1. What University are you studying and what is your major?
2. Where is ASTU situated?
3. What can you say about teaching buildings and administrative block?
4. What types of University degrees can you get at our university?
5. What difficulties with English have you got?
6. What causes the most problems in families today?
7. Why are there so many single-parent families nowadays?
8. What is Russia most famous for?
9. What do you know about the geography of Russia?
10. Who are currently the head of state and the head of government in Russia?
11. What are some interesting things about Russia?
12. What are the main official symbols of the Russian Federation?
13. How many branches are there in the government of the Russian Federation?
14. What is the best place for a vacation in your country and why?
15. Where is the Astrakhan Region located?
16. How can the Region climate be characterized?
17. What is our Region famous for and why?
18. What places of interest can you recommend for tourists in Astrakhan?
19. How is the UK Government formed?
20. What can you say about the UK climate and weather?
19. What are the three types of software and two types of hardware?
20. What is a computer virus?
21. What do you hope to accomplish in your career?
22. What do you think is the key to professional success?
23. What are the best skills you can bring to your career?
27. What are your goals in five years' time?
28. What are the parts of a business letter?
29. Why is it important to observe the rules in writing business letters?
30. How can you characterize the economy of the USA?
31. How can you characterize the economy of the UK?
32. What is the "brain" of the computer?
33. What are the advantages and disadvantages of letters?
34. How can you help the environment?
35. What gadgets do you use in your everyday life?
36. What is the role of IT in everyday life?
37. What are the main types of pollution?
38. Why should we recycle?
39. What do your family do to help the environment?
40. What do you do to conserve natural resources?
41. How are computers classified on the basis of their size, capacity and speed?
42. Where is Canada located?
43. What are the official languages of Canada?
44. What is the weather and climate in Australia like?
45. Where is the longest coral reef and how is it called?
46. Who is New Zealand and Australia's monarch?
47. How many official languages are there in New Zealand?
48. What famous places of interest in the UK can you name?
49. What famous places of interest in the USA can you name?
50. When you are travelling, do you try to speak the language of the country you are in?

Тест (УК-4.1)

Задания закрытого типа

1 Выберите правильный ответ.

There isn't ... milk in the fridge.

- a) many
- b) much
- c) -
- d) no

2 Выберите правильный ответ.

Ann ... for London next week.

- a) is leaving
- b) leaves
- c) will leave
- d) left

3 Выберите правильный ответ.

I had breakfast ... ago.

- a) this morning
- b) three hours
- c) 7.30 a.m.
- d) a year

4 Выберите правильный ответ.

My friend ... in Chicago since 2019.

- a) has lived
- b) is living
- c) lived
- d) lives

5 Выберите правильный ответ

Our land is washed ... 12 seas, most of which are the seas of three oceans.

- a) with
- b) by
- c) on
- d) in

6 Выберите правильный ответ.

Astrakhan Institute of Fisheries ... in 1930.

- a) was found
- b) is founded
- c) was founded
- d) were founded

7 Выберите правильный ответ.

The doctor told me that I ... smoke.

- a) mustn't
- b) won't
- c) don't have to
- d) didn't

8 Выберите правильный ответ.

My mom is looking ... her key.

- a) for
- b) after
- c) through
- d) at

9 Выберите правильный ответ.

Thousands of new houses ... in Moscow every year.

- a) build
- b) built
- c) are built
- d) are build

10 Выберите правильный ответ.

She ... a letter at the moment.

- a) post
- b) is writing
- c) writes
- d) sends

11 Выберите правильный ответ.

Paris is the ... city I've ever seen.

- a) beautiful
- b) more beautiful
- c) most beautiful
- d) beauty

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тест (УК-4.1)
Опрос (УК-4.2)
Письменное задание (УК-4.3)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

Богатырева, О. А. Иностранный язык (английский): учебное пособие / О. А. Богатырева, Е. В. Якушко. — Новосибирск: НГТУ, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-7782-4559-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/306479>

Иностранный язык для академического общения: базовый уровень: учебное пособие / составители Е. А. Захарчук, И. П. Кривко. — Курск: КГУ, 2021. — 45 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/219452>

Иностранный язык. Английский язык в сфере экологии и природопользования. Грамматика : учебное пособие. — Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2018 — Часть 2 — 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180030>

Карамышева, С. Г. Иностранный язык (английский) в сфере природообустройства и водопользования : учебное пособие / С. Г. Карамышева. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-907373-03-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302858>

Мальшкіна, Е. А. Иностранный язык (английский): учебное пособие / Е. А. Мальшкіна, Н. Г. Трифонова. — Самара : СамГУПС, 2019. — 176 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161300>

Молодых, Е. А. Иностранный язык (английский): учебное пособие / Е. А. Молодых, С. В. Павлова. — Воронеж : ВГУИТ, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-00032-441-7. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143262>

Рябкова, Е. С. Учебное пособие по английскому языку для студентов 1 и 2 курсов дневного отделения всех специальностей, изучающих иностранный язык в неязыковом ВУЗе: учебное пособие / Е. С. Рябкова, И. Н. Табуева. — Самара : ПГУТИ, 2020. — 129 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255581>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

<http://lingvopro.abbyyonline.com/> - онлайн-словарь

<http://www.greatachievements.org/> - информационные англоязычные тексты о крупнейших достижениях в области науки и

<http://researchgate.net/> - бесплатная академическая интернет-сеть

6.3. Перечень информационных технологий

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 Adobe Reader - Программа для просмотра электронных документов

6.3.1.2 ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security - Средство антивирусной защиты

6.3.1.3 Google Chrome - Браузер

6.3.1.4 Moodle - Образовательный портал Филиал ФГБОУ ВО «АГТУ» в Ташкентской области Республики Узбекистан

6.3.1.5 Mozilla FireFox - Браузер

6.3.1.6 Microsoft 365 - Программное обеспечение для работы с электронными документами

6.3.1.7 7-zip - Архиватор

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данны

6.3.2.1 Электронно – библиотечная система «Лань»

6.3.2.2 Образовательная платформа «Юрайт»

6.3.2.3 Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Для реализации программы бакалавриата предусмотрены специально оборудованные кабинеты и аудитории, а также компьютерный класс с доступом в интернет:
7.2	- аудитория для практических занятий и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации доска меловая. Обеспечена возможность подключения аудио- и видеотехники, компьютера, проектора и установки переносного экрана. Рабочие места обучающихся и преподавателя.
7.3	- учебная аудитория, оборудованная рабочими местами для студентов и рабочим местом для преподавателя, обеспечена возможность подключения аудио- и видеотехники, ноутбука
7.4	- аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Техническое обеспечение включает 15 моноблоков.
7.5	- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Эшонкулова Н.Х. Иностраный язык. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся для направления 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, Филиал АГТУ, 2023. – URL: <https://portal.astutr.uz/>.
 Шаюсупова Н.Б. Иностраный язык. Методические указания для практических занятий обучающихся для направления 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, Филиал АГТУ, 2023. –URL: <https://portal.astutr.uz/>.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению

В филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены на образовательном портале.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата

В филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.