



Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Астраханский  
государственный технический университет» в Ташкентской  
области Республики Узбекистан

**ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель исполнительного директора  
\_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов

**Рабочая программа дисциплины  
МОДУЛЬ ГУМАНИТАРНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И  
ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН  
Социология организаций и организационное поведение**

Направление

**05.03.06 Экология и природопользование**  
**Профиль Экология**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Автор:

ассистент, М.М. Мурталибова

**Распределение часов дисциплины**

Курс	3		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*ассистент, М.М. Мурталибова* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):  
*Ст. препод., Г.Ф. Пасилова* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины  
**Социология организаций и организационное поведение**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 894)

составлена на основании учебного плана:  
05.03.06 Экология и природопользование  
Профиль Экология  
утвержденного учёным советом вуза от 21.01.2021 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Экология и природопользование**

Протокол от 26.08. 2021 г. № 1  
Зав. кафедрой Ачилов Г.Б.

Председатель УМС Джумонов Д.С.  
Протокол от 28.08.2021 г. №1

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС \_\_\_\_\_ Джумонов Д.С.  
27.08.2022 г. протокол №1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от 26.08.2022 г. № 1  
Зав. кафедрой Каримов И.К.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС \_\_\_\_\_ Джумонов Д.С.  
26.08.2023 г. протокол №4

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от 24.08.2023 г. № 1  
Зав. кафедрой Насриддинов С.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Подготовить студента к работе в организации в составе команды, к оценке и разрешению ситуаций и проблем в коллективе, к управлению работой команды

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.01
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Философия
2.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Знания основных процессов в малой группе и команде, основ организационной работы недостаточно полные. В ответах отсутствуют выводы
Уровень 2	Знания основных процессов в малой группе и команде, основ организационной работы достаточно полные. Умеет выделять причинно-следственные связи. В ответах допускает незначительные ошибки, которые исправляет после наводящих вопросов
Уровень 3	Знания основных процессов в малой группе и команде, основ организационной работы полные, ответы на вопросы дает четкие и развернутые. Способен делать самостоятельные выводы
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	не способен провести анализ процессов в группе без ошибок, не демонстрирует готовность к организации работы в команде
Уровень 2	проводит анализ процессов в группе с незначительными ошибками, способен проводить организационную работу в команде в соответствии с требованиями, но осознает свою деятельность недостаточно полно
Уровень 3	проводит анализ процессов в группе и команде в полном объеме, без ошибок, осознанно организует работу команды и планирует ее
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками анализа процессов в группе, фрагментарными навыками работы в команде
Уровень 2	владеет навыками анализа процессов в группе в целом, обладает достаточными навыками работы в команде
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками анализа процессов в группе, имеет необходимые навыки работы в команде

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

3.1	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии и теоретико-методологические подходы к анализу этих категорий с позиции социального и гуманитарного знания
3.2	<b>Уметь:</b>
3.2.1	устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, используя опыт социальных и гуманитарных исследований
3.3	<b>Владеть:</b>
3.3.1	простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>					
1.1	Организация как социально-экономическая система. Основопологающие законы организаций. Рационализация организационной деятельности /Лек/	3	1	УК-3	п. 6	

1.2	Организация как социально- экономическая система. Основопологающие законы организаций. Рационализация организационной деятельности /Пр/	3	2	УК-3	п. 6	
1.3	Организация как социально- экономическая система. Основопологающие законы организаций. Рационализация организационной деятельности /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 2.</b>						
2.1	Организационные структуры управления /Лек/	3	1	УК-3	п. 6	
2.2	Организационные структуры управления /Пр/	3	2	УК-3	п. 6	
2.3	Организационные структуры управления /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 3.</b>						
3.1	Технология как основа построения организаций. Организация как социотехническая система. /Лек/	3	2	УК-3	п. 6	
3.2	Технология как основа построения организаций. Организация как социотехническая система. /Пр/	3	2	УК-3	п. 6	
3.3	Технология как основа построения организаций. Организация как социотехническая система. /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 4.</b>						
4.1	Организационная культура /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 5.</b>		3				
5.1	Персонал организации /Ср/	3	12	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 6.</b>		3				
6.1	Личность и организация. Поведение индивида в организации /Ср/	3	12	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 7.</b>		3				
7.1	Формирование группового поведения в организации /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 8.</b>						
8.1	Коммуникативное поведение в организации /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Раздел 9.</b>		3				
9.1	Методы организационной диагностики. Управление поведением в организации /Ср/	3	10	УК-3	п. 6	
<b>Зачет</b>		3	4	УК-3	п. 6	

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания**

Тема 1. Организация как социально-экономическая система

1. Понятие организации
2. основополагающие законы организаций
3. Системный подход. Организация как система
4. Системно-функциональный подход. Система и подсистемы в организации.
5. Организация и внешнее окружение
6. Ситуационный подход к изучению организации

Тема 2. Организационные структуры управления

1. Понятие организационной структуры. Элементы организационной структуры.
2. Типы организационных структур: линейные, функциональные, линейно-функциональные, дивизиональные и матричные.
3. Организационная структура и этапы жизненного цикла организации.
4. Структурные уровни. Количество структурных уровней.
5. Принцип иерархии в построении и преобразовании организационной структуры.

Тема 3. Технология как основа построения организаций. Организация как социотехническая система

1. Понятие операционной системы организации
2. Технология как структурообразующий фактор.
3. Типы технологий: мгновенные, посреднические и интенсивные технологии
4. Эффективность операционной системы организации
5. Собственность на технологию. Возможности передачи технологии. Понятие интеллектуальной собственности

Тема 4. Организационная культура

1. Понятие организационной культуры.
2. Уровни организационной культуры. Нормы и ценности организационной культуры.
3. Типология организационной культуры.
4. Управление организационной культурой.
5. Организационная культура и эффективность организации

Тема 5. Персонал организации

1. Управление персоналом и успешное функционирование организации
2. Планирование персонала: сущность и методы.
3. Работа организации на рынке трудовых ресурсов. Отбор кадров.
4. Оценка трудовой деятельности персонала. Оценка труда и определение вознаграждения.
5. Развитие персонала. Обучающие технологии. Управление карьерой работников.

Тема 6. Личность и организация. Поведение индивида в организации

1. Индивидуальное и коллективное поведение в организации.
2. Социализация работников в организации.
3. Мотивация деятельности индивида. Организация и содержание труда как фактор мотивации.
4. Социальный контроль в организации

Тема 7. Формирование группового поведения в организации

1. Социальные группы. Типология социальных групп.
2. Групповая динамика. Групповые роли. Лидерство.
3. Принятие решений в группе.
4. Управление межгрупповыми конфликтами.
5. Группа и команда: сходство и различие. Самоуправляемая команда. Управленческая команда.
6. Преимущества и недостатки работы в группе.

Тема 8. Коммуникативное поведение в организации. Управление поведением в организации.

1. Понятие и роль коммуникаций в управлении. Процесс коммуникаций, его элементы и этапы.
2. Коммуникации в организации. Классификация коммуникаций.
3. Межличностные коммуникации и барьеры на пути эффективных коммуникаций.
4. Типы коммуникационных сетей.

<p>5. Коммуникационные стили.</p> <p>6. Организационная диагностика</p> <p>7. Методы организационной диагностики</p> <p>8. Использование результатов организационной диагностики для стратегического управления.</p>
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
<p>1. Организация как социально-экономическая система</p> <p>2. основополагающие законы организаций.</p> <p>3. Рационализация организационной деятельности.</p> <p>4. Организационные структуры управления</p> <p>5. Технология как основа построения организаций.</p> <p>6. Организация как социотехническая система.</p> <p>7. Управление поведением в организации.</p> <p>8. Организационная культура.</p> <p>9. Персонал организации.</p> <p>10. Личность и организация</p> <p>11. Поведение индивида в организации</p> <p>12. Формирование группового поведения в организации</p> <p>13. Коммуникативное поведение в организации</p> <p>14. Методы организационной диагностики</p> <p>15. Личность и организация.</p> <p>16. Поведение индивида в организации</p> <p>17. Формирование группового поведения в организации</p> <p>18. Коммуникативное поведение в организации</p> <p>19. Методы организационной диагностики.</p> <p>20. Управление поведением в организации</p> <p>21. Социальные организации</p> <p>22. Классификация социальных организаций</p> <p>23. Процессы структурных преобразований организации</p> <p>24. Организация как социально-экономическая система</p> <p>25. Социальные функции социологии</p>
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
<p>Фонд оценочных средств по данной дисциплине представлен в приложении к рабочей программе</p> <p>Основные вопросы, выносимые для оценки сформированности компетенции УК 3 следующие:</p> <p>УК.3.1</p> <p>1. Сложную сеть отношений, представляющих собой официально установленную структуру статусов, программу деятельности и совокупность норм и правил, называют:</p> <p>а) формальной организацией;</p> <p>б) неформальной организацией;</p> <p>в) внеформальной организацией.</p> <p>2. Деятельность, направленную на обнаружение и ликвидацию отклонений от принятых целей и норм организации, называют:</p> <p>а) управлением;</p> <p>б) контролем;</p> <p>в) технологией.</p> <p>3. Процесс и результат измерения, сравнения познаваемого объекта - качеств работников и результатов их деятельности с нормативными требованиями и критериями называют:</p> <p>а) планированием персонала;</p> <p>б) оценкой персонала;</p> <p>в) адаптацией персонала.</p> <p>УК 3.2</p> <p>Соотнесите между собой понятие и определение</p> <p>А. Организационная структура 1. целостное единство, основным элементом которой являются люди, их взаимодействия, отношения и связи</p> <p>Б. Социальная система 2. это устойчивая совокупность элементов, а также связей и отношений, в которые вступают группы и общности людей по поводу условий их жизнедеятельности</p> <p>В. Социальная структура 3. группа лиц, взаимодействующих друг с другом ради достижения стоящих перед ними целей</p> <p>Г. Организация 4. определенная упорядоченность задач, ролей, полномочий и ответственности</p> <p>УК 3.3</p> <p>1. Найм молодых сотрудников-иностранцев по программе Optional Training Program (ОПТ) считается в американских ИТ-компаниях выгодной практикой. По данным миграционной службы США, за период с 2008 г. по 2012 гг. более 40 000 молодых специалистов приехали на работу в США на условиях ОПТ.</p>
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Опрос, кейс, ситуационная профессиональная задача, тест, зачет (УК-3)

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Болдырева, Т. В. Управление персоналом организации : учебно-методическое пособие / Т. В. Болдырева, Н. Ж. Мьявина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/269255">https://e.lanbook.com/book/269255</a></li> <li>2. Душкина, М. Р. Технологии рекламы и связей с общественностью в маркетинге : учебник для вузов / М. Р. Душкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12811-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/518901">https://urait.ru/bcode/518901</a></li> <li>3. Захарова, Л. Н. Психология управления : учебно-методическое пособие / Л. Н. Захарова, А. С. Заладина. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 58 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/282959">https://e.lanbook.com/book/282959</a></li> <li>4. Колосова, В. В. Социально-психологические аспекты управленческой деятельности: семинары и практические занятия : учебно-методическое пособие / В. В. Колосова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. — 45 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/344885">https://e.lanbook.com/book/344885</a></li> <li>5. Константинов, В. В. Профессиональная деформация личности : учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08760-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/514385">https://urait.ru/bcode/514385</a></li> <li>6. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511259">https://urait.ru/bcode/511259</a></li> <li>7. Организационное поведение : учебник и практикум для вузов / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16430-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531024">https://urait.ru/bcode/531024</a></li> <li>8. Барков, С. А. Социология организаций : учебник для вузов / С. А. Барков, В. И. Зубков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/510816">https://urait.ru/bcode/510816</a></li> </ol>	
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет</b>	
6.2.1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Российская электронная библиотека. Полные тексты зарубежных и отечественных научных изданий	
6.2.2. Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – <a href="http://www.lex.uz">www.lex.uz</a>	
6.2.3. Национальная библиотека имени Алишера Навои - <a href="http://www.natlib.uz">www.natlib.uz</a>	
<b>6.3. Перечень информационных технологий</b>	
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security – антивирусная программа
6.3.1.2	AdobeReader - программа для просмотра документов в формате pdf.
6.3.1.3	Google Chrome - браузер.
6.3.1.4	Moodle - Образовательный портал ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «АГТУ» В ТАШКЕНТСКОЙ ОБЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН.
6.3.1.5	Mozilla FireFox - браузер.
6.3.1.6	Microsoft 365 - программное обеспечение для работы с электронными документами.
6.3.1.7	7-zip - архиватор.
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных</b>	
6.3.2.1	Электронно – библиотечная система «Лань»
6.3.2.2	Образовательная платформа «Юрайт»
6.3.2.3	Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»
6.3.2.4	Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – <a href="http://www.lex.uz">www.lex.uz</a>
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для занятий лекционного типа, оснащенные набором демонстрационного оборудования (экран, компьютер, проектор) и учебной мебелью (столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные учебной мебелью (столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска).
7.3	Помещения для СРС, аудитории, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет, которые обеспечивают доступ к электронно-библиотечным системам издательств, доступ к электронному каталогу книг, в Образовательный портал филиала.

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Мурталибова М.М. Социология организаций и организационное поведение. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся для направления 05.03.06 Экология и природопользование для заочной формы обучения, Филиал АГТУ, 2023. – URL: <https://portal.astutr.uz/>.

2. Мурталибова М.М. Социология организаций и организационное поведение. Методические указания для практических занятий обучающихся для направления 05.03.06 Экология и природопользование для заочной формы обучения, Филиал АГТУ, 2023. –URL: <https://portal.astutr.uz/>.

### **Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению**

В Филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Филиала имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

### **Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

### **Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата**

В Филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживаемые помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.