



Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Астраханский  
государственный технический университет» в Ташкентской  
области Республики Узбекистан

**ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель исполнительного директора  
\_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов

**Рабочая программа дисциплины**  
**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Направление

**38.03.01 Экономика**  
**Профиль Экономика предприятий и организаций**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Автор:

Доцент Каримов Ибрагим Каримович

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.т.н., доцент, Каримов И.К.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Ст. препод., Уринбаев С.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль Экономика предприятий и организаций

утвержденного учёным советом вуза от 21.01.2021 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**СГиОПД**

Протокол от 26 августа 2022 г. № 1

Зав. кафедрой Каримов И.К.

Председатель УМС \_\_\_\_\_ Джумонов Д.С.

Протокол № 1 от 27 августа 2022 г.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС \_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов  
Протокол № 4 от 26 августа 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**СГиОПД**

Протокол от 24.08.2023 г. № 1  
Зав. кафедрой Насриддинов С.С.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**СГиОПД**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой .

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**СГиОПД**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой .

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование систематизированных теоретических знаний в области применения информационных технологий в профессиональной деятельности и современных методов обработки и анализа данных, получение практических навыков использования программного инструментария в своей профессиональной деятельности
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Знание основ информатики и математики на школьном уровне; способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору ее достижения; готовность к самостоятельному пополнению своих знаний, совершенствованию умений и навыков, развитию компетенций.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в профессиональной терминологии
Уровень 2	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов
Уровень 3	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 2	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 3	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Современные информационно-коммуникационные технологии;
3.1.2	методы математического моделирования при решении стандартных задач
3.1.3	профессиональной деятельности
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Применять современные информационные технологии при
3.2.2	проектировании и для анализа технологических процессов и аппаратов
3.2.3	применяемых в аквакультуре
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Решение задач профессиональной деятельности с применением
3.3.2	информационных технологий, методы математического моделирования и
3.3.3	анализа в процессе проектирования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>					
1.1	Информационные системы и технологии: основные понятия, классификация и принципы построения. /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.2	«Основы работы с таблицами MS EXEL» /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.3	Информационные системы и технологии: основные понятия, классификация и принципы построения. /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.4	Информационные процессы в экономике. /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.5	«Построение диаграмм и графиков функций» /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.6	Информационные процессы в экономике. /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.7	Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.8	«Применение смешанных ссылок. Построение поверхностей» /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.9	Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.10	Общие сведения о сетевых технологиях /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.11	Логические функции /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.12	Общие сведения о сетевых технологиях /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.13	Бухгалтерские информационные системы. Технологии сбора, обработки и хранения информации. /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.14	Выполнение типовых экономических расчетов в EXCEL. Задача о командировках. /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.15	Бухгалтерские информационные системы. Технологии сбора, обработки и хранения информации. /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.16	Налоговые информационные системы. Технологии доступа к персональной информации. Автоматизация налоговой отчетности. /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.17	Работа с блоками (функции просмотра. /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.18	Налоговые информационные системы. Технологии доступа к персональной информации. Автоматизация налоговой отчетности. /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.19	Банковские информационные системы. Технологии авторизации, система интернет-банкинга. Электронные деньги. /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.20	Работа с массивами. /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.21	Банковские информационные системы. Технологии авторизации, система интернет-банкинга. Электронные деньги. /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	

1.22	Информационные системы для страховых компаний /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.23	Условное форматирование /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.24	Информационные системы для страховых компаний /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
1.25	Понятие интеллектуальных информационных технологий. /Лек/	3	2	ОПК-6	п. 6	
1.26	Работа с функциями Даты и Времени /Лаб/	3	4	ОПК-6	п. 6	
1.27	Понятие интеллектуальных информационных технологий. /Ср/	3	6	ОПК-6	п. 6	
	/Зачет/	3		ОПК-6	п. 6	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1 Информационные системы и технологии: основные понятия, классификация и принципы построения.
- 2 Современные телекоммуникационные технологии и их применение в профессиональной сфере.
- 3 Корпоративные информационные системы. Технологии, применяемые в КИС.
- 4 Интегрированные информационные подсистемы, сопряжение интерфейсов информационных технологий
- 5 Бухгалтерские информационные системы. Технологии сбора, обработки и хранения информации.
- 6 Налоговые информационные системы. Технологии доступа к персональной информации. Автоматизация налоговой отчетности.
- 7 Банковские информационные системы. Технологии авторизации, система интернет-банкинга. Электронные деньги.
- 8 Информационные системы для страховых компаний
- 9 Понятие интеллектуальных информационных технологий.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Общая характеристика ИТ. Становление и развитие ИТ.
2. Эволюция информационных технологий.
3. ИТ как составная часть информатики. Свойства и основные направления развития информационной технологии.
4. Модели информационных процессов. Генерирование информации. Восприятие информации. Сбор и регистрация информации.
5. Обработка информации. Хранение информации. Поиск информации. Передача информации.
6. Базовые информационные технологии: технология автоматизированного офиса
7. Базовые информационные технологии: технологии баз данных
8. Основные компоненты автоматизации офиса.
9. Базы данных и системы управления базами данных.
10. Классификация БД по виду модели.
11. Базовые информационные технологии: мультимедиа-технологии.
12. Базовые информационные технологии: CASE-технологии.
13. Базовые информационные технологии: геоинформационные технологии.
14. Базовые информационные технологии: технологии защиты информации
15. Сетевые технологии. Глобальная сеть. Адресация, URL.
16. Технологии доставки информации.
17. Технологии искусственного интеллекта.
18. Прикладные информационные технологии: представление знаний в информационных системах.
19. Экспертные системы и базы знаний. Назначение и структура.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по данной дисциплине (модулю) представлен в приложении к рабочей программе. ФОС дисциплины создан для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения, практический опыт) требованиям программы дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта, определенных программой дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- оценка достижений обучающихся в процессе обучения с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание

квалификаций выпускников работодателями отрасли. ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и итоговой аттестации в форме итогового тестирования.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Опрос – вопросы, описание показателей, критериев и шкал, определяющих процедуры оценивания уровней форсированности результатов обучения Отчет по лабораторной работе – как средство проверки умений и навыков применения методов исследования, этапов и результатов осуществления действий и операций по теме работы, представление и обоснование выводов по работе, факторный анализ результатов, формулирование предложений или как средство проверки умений и навыков освоения методов проведения экспериментов/научных исследований, способности анализировать полученные результаты опытов и

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517144>
2. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491479>
3. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511652>
4. Головицына М.В. - Информационные технологии в экономике - Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ" - 2016 - ISBN: - Текст электронный // ЭБС ЛАНЬ - URL: <https://e.lanbook.com/book/100597>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – [www.lex.uz](http://www.lex.uz)
2. Национальная библиотека имени Алишера Навои - [www.natlib.uz](http://www.natlib.uz)

### 6.3. Перечень информационных технологий

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

- |         |   |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security – антивирусная программа                             |
| 6.3.1.2 | AdobeReader - программа для просмотра документов в формате pdf.                                     |
| 6.3.1.3 | Google Chrome - браузер.  |
| 6.3.1.4 | Moodle - Образовательный портал ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «АГТУ» В ТАШКЕНТСКОЙ ОБЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН. |
| 6.3.1.5 | Mozilla FireFox - браузер.  |
| 6.3.1.6 | Microsoft 365 - программное обеспечение для работы с электронными документами.                      |
| 6.3.1.7 | 7-zip - архиватор.  |

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

- |         |   |
|---------|---|
| 6.3.2.1 | Электронно – библиотечная система «Лань»    |
| 6.3.2.2 | Образовательная платформа «Юрайт»           |
| 6.3.2.3 | Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART» |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- |     |  |
|-----|--|
| 7.1 | Аудитория для проведения лекционных занятий с набором демонстрационного оборудования, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской.   |
| 7.2 | Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской.   |
| 7.3 | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых и индивидуальных консультаций: оборудованная набором мебели (столы, стулья) и рабочим местом для преподавателя, доской, оснащенные компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала. |
| 7.4 | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде филиала.   |
| 7.5 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования  |



#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Каримов И.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся для направления 38.03.01 Экономика, Филиал АГТУ, 2021. – URL: <https://portal.astutr.uz/>.

2. Каримов И.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Методические указания для лабораторных занятий обучающихся для направления 38.03.01 Экономика, Филиал АГТУ, 2021. –URL: <https://portal.astutr.uz/>.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению**

В Филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Филиала имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата**

В Филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.