



Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Астраханский  
государственный технический университет» в Ташкентской  
области Республики Узбекистан

**ФАКУЛЬТЕТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель исполнительного директора  
\_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов

**Рабочая программа дисциплины  
Инфокоммуникационные технологии в профессиональной  
деятельности**

Направление

**19.03.03 Продукты питания животного происхождения  
Профиль Продукты питания животного происхождения и водных биоресурсов**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Автор:

Доцент Каримов Ибрагим Каримович

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>4 (4.1)</b>		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Лабораторные	34	34	34	34
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*к.т.н., доцент, Каримов И.К.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Профессор Насриддинов С.С.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Инфокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 936)

составлена на основании учебного плана:

19.03.03 Продукты питания животного происхождения

Профиль 19.03.03 Продукты питания животного происхождения и водных биоресурсов

утвержденного учёным советом вуза от 21.01.2021 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от 26 августа 2022 г. № 1

Зав. кафедрой Каримов И.К.

Председатель УМС Джумонов Д.С.

Протокол № 1 от 27 августа 2022 г.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС \_\_\_\_\_ Д.С. Джумонов  
Протокол № 4 от 26 августа 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол № 1 от 24 августа 2023 г.  
Зав. кафедрой Насриддинов С.С.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой .

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-гуманитарные и общепрофессиональные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой .

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью освоения дисциплины «Инфокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование систематизированных теоретических знаний в области применения информационных технологий в профессиональной деятельности и современных методов обработки и анализа данных, получение практических навыков использования программного инструментария в своей профессиональной деятельности
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Информатика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование предприятий отрасли
2.2.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОПК-1: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	усвоено основное содержание, но излагается фрагментарно, не всегда последовательно, определения понятий недостаточно четкие, не используются в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, допускаются ошибки в их изложении, неточности в профессиональной терминологии
Уровень 2	определения понятий дает неполные, допускает незначительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных категорий, формулировки выводов
Уровень 3	четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует терминологию, при этом ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выполняет не все операции действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 2	выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но действие выполняется недостаточно осознанно
Уровень 3	выполняет все операции, последовательность их выполнения достаточно хорошо продумана, действие в целом осознано
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	владеет не всеми необходимыми навыками, имеющийся опыт фрагментарен
Уровень 2	в целом владеет необходимыми навыками и/или имеет опыт
Уровень 3	владеет всеми необходимыми навыками и/или имеет опыт

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	законы и методы накопления, передачи и обработки информации из различных источников; методы создания резервных копий, архивов данных и программ; структуру локальных и глобальных компьютерных сетей; методы управления информацией с использованием прикладных программ
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	работать с программными средствами общего назначения для поиска, хранения, обработки и анализа информации; использовать внешние носители информации для обмена данными; создавать резервные копии, архивы данных и программ; работать с компьютером как средством управления информацией
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками работы с компьютером как средством управления информацией; поиска и обмена информацией в компьютерных сетях; представления информации в различных форматах с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; защиты информации при работе с компьютерными системами, включая приемы антивирусной защиты с помощью технических и программных средств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>					
1.1	Информационные системы и технологии: основные понятия, классификация и принципы построения. /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.2	«Основы работы с таблицами MS EXEL» /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.3	Информационные системы и технологии: основные понятия, классификация и принципы построения. /Ср/	4	6	ОПК-1	п.6	
1.4	Информационные процессы в технологии. /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.5	«Построение диаграмм и графиков функций» /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.6	Информационные процессы в экономике. /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.7	Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.8	«Применение смешанных ссылок. Построение поверхностей» /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.9	Методика создания автоматизированных информационных систем и технологий /Ср/	4	6	ОПК-1	п.6	
1.10	Общие сведения о сетевых технологиях /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.11	Логические функции /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.12	Общие сведения о сетевых технологиях /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.13	Информационные системы. Технологии сбора, обработки и хранения информации. /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.14	Выполнение типовых расчетов в EXCEL. Задача о командировках. /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.15	Информационные системы. Технологии сбора, обработки и хранения информации. /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.16	Базовые информационные технологии: Технология автоматизированного офиса, технологии баз данных. /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.17	Работа с блоками (функции просмотра. /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.18	Базовые информационные технологии: Технология автоматизированного офиса, технологии баз данных. /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.19	Базовые информационные технологии: мультимедиа-технологии, CASE-технологии. /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.20	Работа с массивами. /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.21	Базовые информационные технологии: мультимедиа-технологии, CASE-технологии. /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	

1.22	Базовые информационные технологии: геоинформационные технологии, технологии защиты информации /Лек/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.23	Условное форматирование /Лаб/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.24	Базовые информационные технологии: геоинформационные технологии, технологии защиты информации /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	
1.25	Понятие интеллектуальных информационных технологий. /Лек/	4	2	ОПК-1	п.6	
1.26	Работа с функциями Даты и Времени /Лаб/	4	2	ОПК-1	п.6	
1.27	Понятие интеллектуальных информационных технологий. /Ср/	4	4	ОПК-1	п.6	
	/экзамен /	4	36	ОПК-1	п.6	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Информационные технологии.
2. Понятие ИТ, свойства ИТ, инструментарий.
3. Информационные технологии.
4. Этапы развития ИТ;
5. Классификации. ИТ, применение в профессии
6. История развития средств ВТ. Аналитическая машина Бэббиджа. Современное состояние парка ЭВМ.
7. Информация. Понятие информации.
8. Кодирование информации.
9. Информация и данные. Операции с данными (общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации).
10. Свойства информации.
11. Состав вычислительной системы.
12. Аппаратное и программное обеспечение. Программные обеспечение. Классификация по уровням: базовый, системный служебный, прикладной уровни.
13. Основные блоки ПК и их назначение. Микропроцессор.
14. Запоминающие устройства ПК. Организация памяти.
15. Оперативное запоминающее устройство. Виды ОЗУ.
16. Постоянное запоминающее устройство. Виды ПЗУ. Кэш-память.
17. Архивация данных. Функции и характеристики.
18. Сжатие информации. Общие сведения об архивации файлов. Сжатие информации. Алгоритмы сжатия. Виды архиваторов.
19. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Основные понятия. Виды моделирования. Требования к свойствам.
20. Табличные процессоры. Регрессионный анализ. Тренд. Типы линий тренда. Прогнозирование.
21. Основы алгоритмизации. Этапы решения задач на ЭВМ. Понятие алгоритма и его свойства. Формы представления алгоритма. Основные алгоритмические конструкции.
22. Базы данных.
23. Модели данных: Системы управления базами данных. Обобщенная технология работы, применение в профессии.
24. Сетевые технологии.
25. Глобальная сеть Internet.
26. Современная структура.
27. Адресация в сети Internet. URL. Алгоритмы поиска.
28. Сетевые технологии. Локальная компьютерная сеть.
29. Топология локальных сетей. Структура, использование. Эталонные модели (OSI, TSP/IP). Уровни модели.
30. Технологии обеспечения безопасности обработки информации. Угрозы безопасности.
31. Средства защиты информации. Механизмы безопасности информации

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

### 5.3. Фонд оценочных средств

ОПК-1

1. Гипертекст – это:

- a. Структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
- b. Обычный, но очень большой по объему текст
- c. Текст, буквы которого набраны шрифтом очень большого размера
- d. Распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты

2. Выберите абсолютный адрес ячейки из табличного процессора Excel

- a. D\$3\$
- b. D\$\$3 c.D3 d.\$D\$3

3. Какую клавишу нужно нажать, чтобы вернуться из режима просмотра презентации

- a.Delete
- b.Escape
- c.Backspace
- d.Tab

4. Какую клавишу/комбинацию клавиш необходимо нажать для запуска демонстрации слайдов

- a. Enter
- b. F5
- c. Ctrl+Shift
- d. Shift+V

5. Выберите пункт, в котором верно указаны все программы для создания презентаций

- a. PowerPoint, WordPress, Excel
- b. PowerPoint, Adobe XD, Access
- c. PowerPoint, Adobe Flash, SharePoint
- d. PowerPoint, Word, SharePoint



#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет по лабораторным работам, тесты открытого и закрытого типа, экзамен

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

1. *Советов, Б. Я.* Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510751>
2. *Мамонова, Т. Е.* Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490340>
3. *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509820>
4. *Коршунов, М. К.* Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492212>
5. *Лобанова, Н. М.* Эффективность информационных технологий : учебник и практикум для вузов / Н. М. Лобанова, Н. Ф. Алтухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00222-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511265>
6. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для вузов / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09938-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515149>
7. Катунин, Г. П. Основы инфокоммуникационных технологий : учебник / Г. П. Катунин. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 797 с. — ISBN 978-5-4486-0335-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74561.html>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – [www.lex.uz](http://www.lex.uz)
2. Национальная библиотека имени Алишера Навои - [www.natlib.uz](http://www.natlib.uz)

#### 6.3. Перечень информационных технологий

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

- |         |  |
|---------|--|
| 6.3.1.1 | Adobe Reader - Программа для просмотра электронных документов                                      |
| 6.3.1.2 | ESET Endpoint Antivirus + ESET Server Security - Средство антивирусной защиты                      |
| 6.3.1.3 | Google Chrome - Браузер  |
| 6.3.1.4 | Moodle - Образовательный портал Филиал ФГБОУ ВО «АГТУ» в Ташкентской области Республики Узбекистан |
| 6.3.1.5 | Mozilla FireFox - Браузер  |
| 6.3.1.6 | Microsoft 365 - Программное обеспечение для работы с электронными документами                      |
| 6.3.1.7 | 7-zip - Архиватор  |

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

- |         |  |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | Электронно – библиотечная система «Лань»   |
| 6.3.2.2 | Образовательная платформа «Юрайт»  |
| 6.3.2.3 | Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART»  |
| 6.3.2.4 | Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан – <a href="http://www.lex.uz">www.lex.uz</a> |

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- |     |   |
|-----|---|
| 7.1 | Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной учебной мебелью, рабочим местом преподавателя, набором демонстрационного оборудования (компьютер, проектор, экран).   |
| 7.2 | Для проведения лабораторных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы студентов используется компьютерный класс, оснащенный комплектом учебной мебели, рабочим местом преподавателя, компьютерами с необходимым программным обеспечением, позволяющими производить выход в сеть Интернет и в ЭИОС филиала. |
| 7.3 | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Филиала.  |

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Каримов И.К. Инфокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся очной формы для направления 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, Филиал АГТУ, 2022. – - URL: <https://portal.astutr.uz/>.
2. Каримов И.К. Инфокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Методические указания для лабораторных занятий обучающихся очной формы для направления 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, Филиал АГТУ, 2022. –URL: <https://portal.astutr.uz/>.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению**

В Филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению организованы информационные указатели с использованием тактильного шрифта по системе Брайля. Сайт Филиала имеет версию для слабовидящих.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) представлены в аудиоформате.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху**

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий производится дублирование звуковой справочной информации визуальной.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.
5. При проведении промежуточного и текущего контроля с использованием ассистивных средств обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

**Особенности реализации РПД при наличии в контингенте обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата**

В Филиале в рамках создания безбарьерной образовательной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, корпуса, в которых реализуется образовательная деятельность, укомплектованы необходимым оборудованием для облегчения доступа в аудитории и обслуживающие помещения.

1. Реализация РПД может осуществляться с использованием дистанционных технологий.
2. При проведении практических (лабораторных) занятий обеспечивается возможность освоения практических навыков обучающимся с ОВЗ с учетом его индивидуальных физических возможностей.
3. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине устанавливается для обучающихся с ОВЗ с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
4. При проведении промежуточного контроля обучающемуся при необходимости предоставляется ассистент.