



*Федеральное агентство по рыболовству
Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
в Ташкентской области Республики Узбекистан*

**Факультет высшего образования
Кафедра «Водные биоресурсы и технологии»**

Правила оформления выпускной бакалаврской работы по направлению
35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура»
для обучающихся по очной и заочной формам обучения

Составитель:

Грозеску Ю.Н., д.с/х.н, профессор кафедры «Водные биоресурсы и технологии»

Рецензент:

Ю.В. Федоровых, к.с.-х.н., доцент, доцент кафедры «Водные биоресурсы и технологии».

Правила оформления выпускной бакалаврской работы по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура» содержат необходимые материалы для написания и защиты выпускной бакалаврской работы.

Утверждено на заседании кафедры «Водные биоресурсы и технологии» протокол №11 от 25 августа 2023 г.

1. Общие положения

Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы бакалавра разработаны на основании:

- Программы государственной итоговой аттестации направления 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура», профиль «Аквакультура».
- ГОСТ 7.32-2017 под названием «Межгосударственный стандарты по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 № 1494-ст).
- ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления" (утв. И введен в действие Приказом Росстандарта от 03.12.2018 № 1050-ст). Применяется с 1 июля 2019 г.

2. Порядок подготовки выпускной бакалаврской работы

Формой государственной итоговой аттестации студентов направления 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура», профиль «Аквакультура» является защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Целью государственной итоговой аттестации является определение степени соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура», профиля «Аквакультура» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и профессиональных стандартов.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным этапом обучения студента на соответствующей ступени высшего профессионального образования и является самостоятельной исследовательской работой студента. ВКР бакалавра должна представлять собой самостоятельное логически завершенное теоретическое и (или) экспериментальное исследование или прикладную разработку на заданную тему, подтверждающие умение обучающегося работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОП бакалавра. ВКР бакалавра может быть основана на обобщении выполненных курсовых работ и/или проектов и готовится к защите в завершающий период теоретического обучения.

Темы ВКР обучающихся определяются выпускающей кафедрой («Водные биоресурсы и технологии»), утверждаются распоряжением декана факультета филиала и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению, обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР с обязательным обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в рыбном хозяйстве или на конкретном предприятии рыбохозяйственной отрасли, по согласованию с заведующим выпускающей кафедры.

ВКР может быть посвящена любой области рыбного хозяйства и основана на результатах, полученных студентом после прохождения производственной и (или) преддипломной практик. В целом, работа должна быть направлена на достижение сформулированных в ее введении целей и задач исследований.

Тематика ВКР должна соответствовать профилю направления (направление 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура, профиль «Аквакультура»), по которому обучается студент.

Тема и задание на выполнение ВКР оформляются по утвержденной форме (приложение 1). Перед началом выполнения ВКР обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает календарный график подготовки ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов работы. На подготовку ВКР предусматривается время, продолжительность которого устанавливается календарным графиком учебного процесса, содержащимся в учебном плане по направлению 35.03.08 «Водные биоресурсы и аквакультура». Календарный график подготовки ВКР оформляется на специальном бланке (приложение 2) и утверждается заведующим выпускающей кафедры. Кафедра устанавливает контрольные сроки периодической проверки хода реализации графика подготовки ВКР.

Контроль за соответствием выполненных ВКР установленным техническим требованиям к их оформлению осуществляет нормоконтролер.

Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями ВКР подписывается обучающимся, руководителем и нормоконтролером.

Руководитель представляет письменный отзыв (приложение 4) в двух экземплярах о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В письменном отзыве руководитель характеризует качество ВКР, отмечает ее положительные стороны; особое внимание обращает на ее недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные обучающимся в период написания ВКР, определяет соответствие требованиям, предъявляемым к ВКР.

Обучающийся под роспись должен быть ознакомлен с отзывом руководителя ВКР **не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.**

Подписанная ВКР бакалавра вместе с письменным отзывом руководителя представляется на рассмотрение заведующего кафедрой, который прини-

мает решение о допуске обучающегося к защите ВКР и в этом случае подписывает титульный лист (приложение 3).

Если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным присутствием обучающегося и руководителя ВКР.

Не позднее, чем **за 7 дней до защиты** заведующий выпускающей кафедрой готовит распоряжение о возможности допуска и не допуска (если кафедра приняла соответствующее решение) к защите обучающегося.

Подготовленная в соответствии с требованиями выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя ВКР, заверенная подписями, обозначенными на титульном листе, сдается через секретаря ГЭК председателю ГЭК не позднее, чем **за два календарных дня до дня защиты ВКР**.

Текст ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования через систему АнтиплагиатВУЗ (оригинальность текста ВКР более 60%).

ВКР представляется на выпускающую кафедру на бумажном и электронном носителях.

3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Типовая структура выпускной бакалаврской работы:

- Титульный лист;
- Задание;
- Календарный график подготовки выпускной квалификационной работы;
- Аннотация (на русском и иностранном языке);
- Оглавление;
- Введение;
- Обзор литературы;
- Материал и методы исследований;
- Результаты исследований;
- Экономическая эффективность;
- Безопасность жизнедеятельности и охрана здоровья;
- Лечебно-профилактические мероприятия на предприятиях аквакультуры;
- Выводы;
- Практические рекомендации (в случае если работа имеет научно-исследовательский или прикладной характер);
- Библиографический список;
- Приложения (в случае если они необходимы в качестве дополнительных иллюстративных или результативных материалов).

Если выпускная квалификационная работа имеет теоретический характер, то глава материал и методы исследований может быть исключена, а главы, посвященные тематике исследований, структурированы, основаны на анализе и обсуждении литературных данных, иметь обоснованное заключение.

Аннотация - краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора.

Аннотация должна содержать сведения об объеме выпускной квалификационной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве глав работы, количестве использованных источников.

Аннотация включает перечень ключевых слов. Ключевые слова – слова и (или) словосочетания, наиболее полно отражающие содержание магистерской диссертации. Рекомендуется использовать от семи до десяти слов и (или) словосочетаний.

Текст аннотации должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации. Следует избегать лишних вводных фраз.

Аннотация должна быть представлена на русском и иностранном языках. Объем текста аннотации - 5-10 предложений (14 кегль шрифта; 1,5 интервал). Распечатывается на отдельных страницах на русском и иностранном языках.

Оглавление располагается после аннотации. Названия глав в оглавлении и в тексте ВКР должны быть идентичны. Оглавление в ВКР формируется автоматическим заголовком.

Во **введении** тезисно обозначается актуальность работы, проблема, на решение которой она направлена, описывается ее цель и задачи. Также, если это возможно, указываются теоретическое и практическое значение работы. Во введении не приводятся табличные материалы и рисунки.

Содержание главы **обзор литературы** зависит от темы выпускной квалификационной работы. Эта глава должна иметь свое название, адекватно отражающее ее содержание.

Глава посвящается рассмотрению существующих в отечественной и зарубежной литературе сведений, аналогичных поставленным в ВКР проблемам. Глава должна адекватно отражать состояние разрабатываемой проблемы на момент написания работы, содержать критический разбор существующих подходов к ее решению. В ней должна быть систематизирована научная информация и представлено состояние проблемы в рассматриваемой области исследований. Результатом написания обзорной главы должен быть обоснованный переход к результативной части работы.

Объем главы обзор литературы должен составлять 15-20 листов стандартного формата А4, распечатанных на компьютере. Глава **материал и методы исследований** посвящается описанию методов той исследовательской или прикладной работы, которая была проделана студентом. В этой части работы дается характеристика исследуемого объекта, описание условий проведения исследований (работ), методик исследований, а также процедура обработки полученных результатов с использованием методов математической статистики.

Цитаты, а также все заимствованные из печати данные, приводимые в главах **обзор литературы и материал и методы исследований**, должны иметь библиографическую ссылку на первоначальный источник.

В главе **результаты исследований** подробно излагается ход исследований (работы), обосновываются и формулируются результаты. Результаты работы должны быть представлены понятным для читателя образом. Первичные данные переводятся в удобную для восприятия форму - графики или таблицы. Основным требованием к этой главе являются: доказательность, последовательность, отсутствие в ней лишнего, необязательного и загромождающего текст материала.

Главы «экономическая эффективность», «безопасность жизнедеятельности и охрана здоровья», «лечебно-профилактические мероприятия на предприятиях аквакультуры» являются обязательными для всех выпускных бакалаврских работ!

В главе **экономическая эффективность** в зависимости от темы работы может включать расчеты экономического эффекта от предложенных мероприятий или расчет экономических элементов затрат на проведенные исследования. При написании теоретической работы эта часть может содержать описание возможного экономического эффекта, основанного на предложенном заключении. Расчет строится исходя из уровня знаний студента по экономике, на основе изученных дисциплин.

В главе **безопасность жизнедеятельности и охрана здоровья** описываются правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты, влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.

В главе **лечебно-профилактические мероприятия на предприятиях аквакультуры** описываются санитарно-профилактические требования, предъявляемые к предприятиям аквакультуры, а также необходимый комплекс профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения заболеваний и сохранение здоровья гидробионтов.

Основные результаты выпускной квалификационной работы фиксируются в форме выводов. Они формулируются на основании всей проделанной

работы и интерпретации полученных результатов. **Выводы** необходимо представлять в виде пронумерованного списка. Выводы должны соответствовать задачам, сформулированным во введении.

В конце выпускной квалификационной работы представляются **практические рекомендации**, основанные на результатах, представленных в ВКР.

После основного текста работы, требования к которому изложены выше, следует **библиографический список**. После библиографического списка помещаются **приложения**.

Окончательно оформленная работа должна быть переплетена в соответствии с едиными требованиями термопереплета письменных работ.

4. Правила оформления выпускной квалификационной работы

Страницы текста ВКР и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4. ВКР должна быть выполнена на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала.

Цвет шрифта должен быть черным, **формат шрифта**: шрифт Times New Roman, для основного текста – 14 пт; для заголовков глав – 14 пт, заглавный, жирный; заголовков подглав – 14 пт, жирный; для заголовков таблиц, подписей к иллюстрациям – 14 пт, для содержимого таблиц – 12 пт. Использование курсива допускается для обозначения объектов (биология, геология, медицина, нанотехнологии и др.) и написания терминов (например, *in vivo*, *in vitro*) и иных объектов и терминов на латыни.

Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие **размеры полей**: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

При оформлении текста ВКР точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак процента, градуса, минуты, секунды не отбиваются пробелами от предшествующего слова или цифры; кавычки и скобки не отбиваются пробелами с обеих сторон; простые и десятичные дроби, обозначения степени не отбиваются от целой части пробелом: 3,4; 21/3; м².

Расстановка переносов – автоматическая, переносы в словах из прописных букв запретить.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций и таблиц, должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. При написании ВКР необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения по всему документу. Все линии, буквы, цифры и знаки должны иметь одинаковую контрастность по всему тексту.

Сокращения слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11, ГОСТ 7.12.

Наименования структурных элементов ВКР: «АННОТАЦИЯ», «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «МАТЕРИАЛ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ», «РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ», «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ», «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ», «ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АКВАКУЛЬТУРЫ», «ВЫВОДЫ», «ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», "ПРИЛОЖЕНИЕ" служат заголовками структурных элементов ВКР. В случае если обзор литературы подразделяется на несколько подглав, название раздела «ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ» не указывается.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части ВКР начинают с новой страницы.

Основную часть ВКР следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Разделы и подразделы ВКР должны иметь заголовки. Пункты и подпункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки разделов и подразделов основной части ВКР следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, жирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Пункты и подпункты могут иметь только порядковый номер без заголовка, начинающийся с абзацного отступа.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР, включая задание, календарный график и приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляют. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста ВКР, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если текст подразделяется только на пункты, они нумеруются порядковыми номерами. Пункты при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы "а" (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь). При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка. Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в ВКР непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста). На все иллюстрации должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать, например: «в соответствии с рисунком 2» или (рис. 2).

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.3. Иллюстрации должны иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст) (см. приложение 4).

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Цифровой материал должен оформляться в виде **таблиц**. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует печатать, например: «в соответствии с таблицей 2» или (табл. 2).

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: «Таблица Номер таблицы – Наименование таблицы» (см. приложение 6). Наименование таблицы при-

водят с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы» (см. приложение б).

При делении таблицы на части допускается наименования столбцов и строк заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф- со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Примечания приводят, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала (размер шрифта 10 пт). Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа, не подчеркивая. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и текст примечания печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

При необходимости дополнительного пояснения допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка – *.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в ВКР следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего текста арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке (см. приложение 4). Ссылки на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Цитаты, а также все заимствованные из печати данные (нормативы, тарифы и др.), должны иметь библиографическую ссылку на первоначальный источник. Ссылка ставится непосредственно после заимствованной части, по которой дается пояснение. Ссылка дается в круглых скобках, с указанием фамилии авторов и года опубликования работы. Если у работы один или два автора, то указываются все фамилии авторов через запятую и год опубликования. Например, (Белкина, 2016), (Донченко, Соболев, 2019). Если авторов три и более, то указывается только фамилия первого автора и сокращенная форма «и другие». Например, (Варламова и др., 2019).

Библиографический список содержит только те источники, которые использовались при выполнении работы.

Литературные источники располагаются в алфавитном порядке, содержат полное название используемых источников и их выходные данные. Если используется несколько работ одного автора, то они располагаются в хронологическом порядке. В списке литературы должны быть представлены как базовые, ставшие классическими в данной области работы, так и "свежие" публикации, отражающие современный уровень разработки решаемой проблемы. Приветствуется наличие в списке работ на иностранных языках, которые указываются после русскоязычных источников также в алфавитном порядке. Издания на электронных носителях и материалы, почерпнутые в ресурсах удаленного доступа (на web-страницах Интернета), помещают в конце списка. Описание электронного ресурса должно включать в себя подробный электронный адрес (см. приложение 7). Примеры библиографического описания документов представлены в приложении 7.

5. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

На защиту бакалавра выделяется 30 минут, включая устный доклад обучающегося, на который отводится не более 15 минут. Кроме того, процедура защиты может включать в себя выступления научного руководителя магистранта, рецензента(ов), вопросы обучающемуся и дискуссию, в которой могут принимать участие все присутствующие на заседании.

Результаты оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты объявляются в день проведения ГИА.

Обучающийся, не прошедший ГИА (защиту ВКР) в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы – отмена рейса, погодные условия, медицинские показания или иные документально подтвержденные исключительные случаи) вправе пройти ГИА в течении 6 месяцев после ее завершения.

Обучающийся, не прошедший ГИА (защиту ВКР) в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из филиала с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающийся не прошедший ГИА может повторно пройти ее не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет.

При повторном прохождении ГИА, при желании обучающегося решением декана факультета может быть установлена новая тема ВКР.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ТЕМУ ВКР

Зав. кафедрой «Водные биоресурсы и технологии»

(студента группы)

Заявление

Прошу утвердить тему выпускной бакалаврской работы:

«_____»

(наименование темы)

»

(с указанием наименования и организационно-правовой формы анализируемого предприятия)

В качестве научного руководителя прошу назначить

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

(должность и место работы)

_____ 20__ г.
(Подпись студента)

Согласовано:

Научный руководитель _____

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР



*Федеральное агентство по рыболовству
Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
в Ташкентской области Республики Узбекистан
(филиал ФГБОУ ВО «АГТУ»
в Ташкентской области Республики Узбекистан)*

Направление подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура
Профиль «Аквакультура»
Кафедра «Водные биоресурсы и технологии»

ВЫПУСКНАЯ БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

(название темы)

Работа выполнена студентом группы _____

(Фамилия Имя Отчество)

Руководитель ВКР _____

(ученая степень, ученое звание, Фамилия Имя Отчество)

Нормоконтролер _____

(ученая степень, ученое звание, Фамилия Имя Отчество)

Допущен к защите «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой
«Водные биоресурсы и технологии» ученая степень, ФИО _____

Ташкентская область, Кибрайский район 20 _____

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ НА ВКР



Федеральное агентство по рыболовству
Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
в Ташкентской области Республики Узбекистан
(филиал ФГБОУ ВО «АГТУ»
в Ташкентской области Республики Узбекистан)

СОГЛАСОВАНО

Стратегический партнер (работодатель)

(подпись)

«» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой «Водные биоресурсы и технологии», должность, степень, ФИО

(подпись)

«» _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы
обучающемуся учебной группы _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема ВКР сформулирована в соответствии с запросом _____

(стратегический партнер, работодатель, подразделение (службы) филиала и т.д.)

Утверждена распоряжением декана факультета (распоряжение от «__» _____ 20__ г.
№ _____)

РУКОВОДИТЕЛЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(фамилия, имя, отчество – полностью, ученая степень, ученое звание)

Утвержден распоряжением декана факультета (распоряжение от «__» _____ 20__ г.
№ _____).

Представление выпускной
квалификационной работы на кафедру
20__ г.

«__» _____

Дата защиты

«__» _____ 20__ г.

Целевая установка и исходные данные:
материалы преддипломной практики _____

№ п/п	Перечень таблиц, схем, рисунков, подлежащих разработке	Формат, количество

Руководитель выпускной квалификационной работы: _____

№ п/п	Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень вопросов, подлежащих разработке)	Консультанты

Руководитель выпускной квалификационной работы: _____
(подпись)

Основная рекомендуемая литература

1. _____
2. _____
3. _____

Задание принял к исполнению « ____ » _____ 20 ____ г.

Обучающийся _____
(подпись)

**ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

(фамилия, имя, отчество руководителя ВКР)

1. Обучающийся

(ФИО обучающегося)

2. Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)

3. Основания для выполнения ВКР

Материалы преддипломной практики

4. Актуальность темы ВКР и соответствие современному состоянию и перспективам развития пищевой промышленности Республики Узбекистан

5. Соответствие заданию, степень выполнения и характеристика ВКР в целом и по разделам

6. Характеристика работы обучающегося в ходе выполнения ВКР

6.1 Соблюдение графика выполнения работы

ВКР выполнена с соблюдением (с несоблюдением) календарного графика¹

6.2 Степень самостоятельности проведения работы, систематизации и обработки результатов исследований, формулировании выводов и предложений
Обучающимся самостоятельно

6.3 Степень использования современных информационных источников, нормативно-правовой базы и информационных технологий

¹ Образец формулировки

С помощью программы iSpring Presenter 7 представлена презентация, для построения технологической схемы производства _____ использована программа Visio² _____

6.4 Оформление пояснительной записки, уровень выполнения необходимых расчетов

На представлены расчеты в полном объеме/в недостаточном объеме, пояснительная записка выполнена грамотно и аккуратно/ с орфографическими ошибками, небрежно, не выполнены требования к оформлению ВКР³.

6.5 Представление расчетов экономической эффективности производства

6.6 Практическое значение работы и рекомендации по использованию результатов работы. Рекомендации по размещению ВКР в ЭБС

7. Рекомендации о присвоении соответствующей квалификации – бакалавр

Может быть присвоена квалификация «бакалавр» при условии успешной защиты.

Руководитель ВКР _____ / _____ /
(подпись, дата) Фамилия И.О.

«Ознакомлен» _____ / _____ /
(подпись обучающегося, дата) Фамилия И.О.

_____. _____. 202__ г.

² Образец формулировки

³ Образец формулировки

Пример оформления рисунков

Ссылка в тексте:

«.... в качестве добавочной рыбы на хозяйстве используется серебряный карась (рис. 2)».



Рисунок 2 – Серебряный карась

Пример оформления формул

Абсолютный прирост вычислялся по формуле:

$$P_{аб} = m_k - m_o, \quad (1)$$

где m_k – масса конечная, г.;

m_o – масса начальная, г.

Пример оформления таблицы

Ссылка в тексте:

«...Средний размер особей осетровых, выловленных в дельте Волги, колеблется от 0,8 до 1,5 м (табл. 4).»

Таблица 4 – Средний размер особей осетровых, пойманных в 1975-1994 гг. на лицевой тоне Чкаловская и тоне 9-я Огневка, м

Вид	Пол	Годы			
		1975 – 79	1980 – 84	1985 – 89	1990 – 94
Севрюга	Самки				
	Самцы				
	Самцы				

Пример оформления таблицы при переносе таблицы на другую страницу:

Таблица 4 – Средний размер особей осетровых, пойманных в 1975-1994 гг. на лицевой тоне Чкаловская и тоне 9-я Огневка, м

Вид	Пол	Годы			
		1975 – 79	1980 – 84	1985 – 89	1990 – 94
1	2	3	4	5	6
Севрюга	Самки				
	Самцы				

Продолжение таблицы 4

1	2	3	4	5	6
Осетр	Самки				
	Самцы				
Белуга	Самки				
	Самцы				
Стерлядь	Самки				
	Самцы				

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ**Одночастные монографические ресурсы****Книжные издания****одного автора**

Описание начинается с фамилии автора, если авторов не более трех.

Белкина, Т. Л. Современное православие : учебное пособие / Т. Л. Белкина. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 108 с. – ISBN 978-5-3690-1487-5.

Дадалко, В. А. Наукометрический аппарат исследований в сфере современного образования : монография / В. А. Дадалко ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 180 с. – ISBN 978-5-16-108217-1.

Смольникова, Л. В. Психология : учебное пособие / Л. В. Смольникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск : ТУСУР, 2016. – 337 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480964> (дата обращения: 20.12.2019).

Ушаков, Е. В. Философия и методология науки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Ушаков. – Москва : Юрайт, 2018. – 392 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – 6 URL: <https://biblioonline.ru/bcode/413295> (дата обращения: 25.11.2019). – ISBN 978-5-534-02637-5.

Frederick, L. The big change : America transforms / L. Frederick. – New York : Bantam Books, 2018. – 271 p. – ISBN 9781504037501.

двух авторов

Донченко, Л. В. Стратегия обеспечения безопасности питания человека : учебное пособие / Л. В. Донченко, И. В. Соболев ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 88 с. – ISBN 978-5-00097-970-9.

Шангараев, Р. Н. История экономики : учебное пособие : практикум / Р. Н. Шангараев, Т. А. Мустафин. – Москва : Сам полиграфист, 2018. – 124 с. – ISBN 978-5-00077-944-6.

трех авторов

Варламова, Л. Н. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. С. Бастрикова. – Москва : Спутник, 2017. – 398 с. – ISBN 978-59973-4489-4.

Гончаров, В. Д. Моделирование и прогнозирование агропромышленного комплекса / В. Д. Гончаров, С. Г. Сальников, А. Е. Петренко. – Хабаровск : Дальневосточный институт управления, 2018. – 116 с. – ISBN 978-5-6042601-4-2.

Ступницкий, В. П. Психология : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 519 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453939> (дата обращения: 20.12.2019). – ISBN 978-5-394-02063-6.

четырёх авторов

Описание начинается с заглавия книги, если она написана четырьмя и более авторами.

Антикоррупционный мониторинг как фактор обеспечения национальной безопасности : монография / Ю. Г. Наумов, Д. Л. Севастьянов, Ю. В. Латов, М. С. Русанов ; Академия управления МВД России. – Москва : Изд-во РГАУМСХА, 2019. – 133 с. – ISBN 978-5-9675-1688-7.

Задачи по финансовой математике : учебное пособие / П. Н. Брусов, П. П. Брусов, Н. П. Орехова, С. В. Скородулина. – Москва : КноРус, 2020. – 299 с. – URL: <https://book.ru/book/932049> (дата обращения: 20.12.2019). – ISBN 978-5-406-07289-9.

Цифровая трансформация Китая : опыт преобразования инфраструктуры национальной экономики : перевод с китайского 8 / Ма Хуатэн, Мэн Чжаоли, Ян Дели, Ван Хуалей. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 249 с. – ISBN 9785-6042878-1-1.

Экономика качества : учебник / Е. В. Нежникова, М. В. Черняев, О. В. Папельнюк, А. В. Корневская. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К, 2019. – 216 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119258> (дата обращения: 20.12.2019). – ISBN 978-5-394-03359-9.

пяти и более авторов

При наличии информации о пяти и более авторах приводят имена первых трех и в квадратных скобках сокращение «[и др.]»

Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.]. – Курск : Университетская книга, 2017. – 196 с. – ISBN 978-5-9909988-3-4.

Протеомика и биоразнообразие: возможности, методы, анализ данных : учебно-методическое пособие / Л. А. Мальцева, М. А. Варфоломеева, А. А. Лобов [и др.] ; Санкт-Петербургский государственный университет, Научный парк. – Москва : КМК, 2018. – 163 с. – ISBN 978-5-907213-17-3. 9

при наличии составителей

Инициалы и фамилии одного или двух составителей приводят за косой чертой. При наличии информации о трех и более составителях приводят инициалы и фамилию первого составителя и в квадратных скобках сокращение «[и др.]»

Музей в меняющемся школьном мире : сборник / составитель Е. Б. Медведева. – Москва : Перспектива, 2019. – 191 с. – ISBN 978-5- 905790-40-9.

Использование альтернативных средств коммуникации при обучении детей с умственной отсталостью / авторы-составители: Е. В. Мишина [и др.]. – Нижний Новгород : Печатная мастерская «Радонеж», 2019. – 96 с. : ил. – ISBN 978-5-6042554-2-1.

Сборники Миграционная лингвистика в современной научной парадигме: медиационные практики : сборник статей / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Пермский государственный национальный исследовательский университет ; научный редактор А. М. Амагов. – Пермь : ПГНИУ, 2019. – 178 с. – ISBN 978-5-7944-3303-6.

Цифровая экономика : проблемы развития и механизмы решения : сборник статей международной научно-практической конференции, [Ижевск], 15 сентября 2019 г. / ответственный редактор 10 А. А. Сукиасян. – Ижевск ; Уфа : Аэтерна, 2019. – 51 с. – ISBN 978-5- 00109-801-0.

Законодательные материалы

Всеобщая декларация прав человека : принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Окинавская хартия Глобального информационного общества : принята главами государств и правительств «Группы восьми» 22 июля 2000 года // Администрация Президента России : официальный сайт. – 2021. – URL: <http://www.kremlin.ru/supplement/3170> (дата обращения: 09.02.2021).

Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон № 273-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 2 декабря 2019 года : принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года. – Москва : Эксмо, 2018. – 144 с. – ISBN 978-5-392-26365-3.

Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве) : Федеральный закон № 127-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 2 декабря 2019 года : принят Государственной Думой 27 сентября 2002 года : одобрен Советом Федерации 16 октября 2002 года. – Москва : Эксмо, 2019. – 510 с. – ISBN 978-5-04-105596-7. 11

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст : введен впервые : дата введения 2019-07-01 / подготовлен Информационным телеграфным агентством России, филиалом Российской книжной палаты, Российской государственной библиотекой, Российской национальной библиотекой. – Москва : Стандартинформ, 2018. – IV, 65 с. : табл.

Патентные документы

Авторские свидетельства А. с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25-08 ; заявлено 23.11.1981 ; опубликовано 30.03.1983, Бюл. № 12. – 2 с. : ил.

Патенты

Патент № 2422889 Российская Федерация, МПК G06F 17/00 (2006.01). Определяющие поля для представляемых файлов и схемы расширяемого языка разметки для библиографий и цитирования : 12 № 2007138848/08 : заявлено 14.04.2006 : опубликовано 27.06.2011, Бюл. № 18 / Михельштейн Д. П. ; заявитель и патентообладатель Майкрософт Корпорейшн. – 3 с. : ил.

Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ

Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 950092 Российская Федерация. Информационно-поисковая система КонсультантПлюс : № 950090 : заявлено 30.01.1995 : опубликовано 20.04.1995, Бюл. № 4 / Зиновьев П. А., Жилев А. И. ; правообладатель ЗАО «Консультант-Плюс». – Зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ.

Отчеты о НИР

Разработка методологии и механизма поддержки экологически ориентированного бизнеса и туризма на особо охраняемых природных территориях на примере России и Монголии : отчет о НИР / руководитель В. В. Гасий ; исполнители : Е. А. Беляева, Е. В. Атамась, В. С. Панасейкина [и др.] ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. – Краснодар, 2019. – 25 с. – Рег. № НИОКТР АААА-А16-116041350230-6. – Рег. № ИКРБС АААА-Б19-219100290023-3. 13

Депонированные научные работы

Чижикова, А. А. Становление, особенности и современный потенциал системы самоуправления донского казачества / А. А. Чижикова, В. А. Бондарев, Е. В. Болдырева // Казачество Юга России : история и современность :

сборник научных трудов. – Новочеркасск, 2016. – С. 111–117. – Деп. в ИНИОН РАН 30.12.2016 № 61154. – Библиогр.: с. 116–117.

Неопубликованные документы

Диссертация и автореферат диссертации

Новомлинский, И. Н. Платиновые электрокатализаторы на композиционных и оксидных носителях : специальность 02.00.05 «Электрохимия» : диссертация на соискание ученой степени кандидата химических наук / Новомлинский Иван Николаевич ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону, 2019. – 129 с. – Библиогр.: с. 109–128.

Новомлинский, И. Н. Платиновые электрокатализаторы на композиционных и оксидных носителях : специальность 02.00.05 «Электрохимия» : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата химических наук / Новомлинский Иван Николаевич ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону, 2019. – 23 с. – Место защиты: Кубанский государственный университет. – Библиогр.: с. 21–23.

Многочастные монографические ресурсы

Издания в целом

Любимова, З. В. Возрастная анатомия и физиология : учебник : в 2 томах / З. В. Любимова, А. А. Никитина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 2 т. – ISBN 978-5-4224-1121-4.

Отдельные тома

Любимова, З. В. Возрастная анатомия и физиология : учебник. В 2 томах. Т. 1. Организм человека, его регуляторные и интегративные системы / З. В. Любимова, А. А. Никитина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 447 с. – ISBN 978-5-9916-2935-5.

Изоиздания

Константин Рудаков : комплект открыток / художественный редактор Е. Большаков. – Ленинград : Аврора, 1982. – 1 папка (16 отд. л.) : ил., цв. ил. ; 38,3х26,8 см.

А. Рублев: из собрания Государственной Третьяковской галереи / автор-составитель Э. К. Гусева. – Москва : Изобразительное искусство, 1990. – 48 с. : ил., цв. ил.

Картографические издания

Физическая карта мира : западное полушарие, восточное полушарие / составление, оформление, дизайн ООО «РУЗ Ко» ; картографическая основа – Росреестр. – 1:43 500 000. – Москва : РУЗ Ко, 2016. – 1 к. : цв., текст, ил. – ISBN 978-5-89485-218-8.

Видеоиздания

[Пир] // Иван Васильевич меняет профессию : [художественный фильм] / режиссер Л. Гайдай ; композитор А. Зацепин. – URL: <https://www.kinopoisk.ru/film/ivan-vasilevich-menyaet-professiyu1973-42664> (дата обращения: 25.06.2019).

Мультимедийные электронные издания Иванова, Н. А. Грамматический словарь русского языка / Н. А. Иванова, М. В. Сидорова. – Москва : АСТ, 2005. – 1 CD-ROM. – Загл. с титул. экрана.

Компьютерные программы

AutoCAD : система автоматизированного проектирования / разработчик Autodesk. – Москва : 1С, 2019. – 1 CD-ROM. – (1С: Электронная дистрибуция). – Загл. с титул. экрана.

Сайты в сети «Интернет»

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 23.12.2019).

Администрация Краснодарского края : официальный сайт. – Краснодар. – URL: <https://admkrain.krasnodar.ru> (дата обращения: 14.11.2019).

Составные части ресурсов

Статья, раздел, файл...

...из сборника научных трудов

Узлов, Ю. А. Причерноморье в контексте исторической интеграции / Ю. А. Узлов // Причерноморье в войнах и дипломатии Российского государства: к 75-летию начала Великой Отечественной войны : сборник научных статей / ответственный редактор А. В. Баранов ; Кубанский государственный университет, Российское историческое общество. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2016. – С. 28–33. – Библиогр.: с. 32–33.

...из сборника материалов конференций

Нагалецкий, Ю. Я. Перспективы развития туристско-рекреационного комплекса Краснодарского края на 2017–2022 гг. / Ю. Я. Нагалецкий, Э. Ю. Нагалецкий // Курортно-рекреационный комплекс в системе 17 регионального развития: инновационные подходы : материалы Международной научно-практической конференции (пос. Кабардинка, 2017). – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2017. – С. 192–196.

...из серийного издания (газеты)

Константинов, О. Детский отдых – инвестиции в будущее / О. Константинов // Вольная Кубань. – 2019. – 31 окт. – С. 2. ...из серийного издания (журнала) Болгова, Е. В. Пространственная организация вузовской сети в мировых образовательных моделях / Е. В. Болгова // Региональная экономика: теория и

практика. – 2019. – Т. 17, вып. 8. – С. 1412–1430.

Результаты поисковых исследований по созданию функциональных приборов для биоэлектроники / М. Г. Барышев, И. В. Сидоров, О. В. Евдокимова [и др.] // Вестник научного центра РАН. – 2018. – Т. 1, № 4. – С. 18–20.

Хренов, Н. А. История кино 1970-х годов: история смены поколений или история смены систем видения? / Н. А. Хренов // Ярославский педагогический вестник. – 2017. – № 1. – С. 253–264. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29288773> (дата обращения: 20.12.2019).

Hwang, Y.-A. A correction: Ranking authors using fractional counting of citations: An axiomatic approach / Y.-A. Hwang, C. H. Chiu, J.-M. Shih // Journal of Informetrics. – 2019. – Vol. 13, № 3. – P. 769–770.

...из серийного издания (Собрания законодательства Российской Федерации)

О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства : Постановление Правительства Российской Федерации № 468 от 21 июня 2010 года // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 26. – Ст. 3365. – С. 6733–6734.

...из серийного издания (электронного журнала)

Выбор оптимальных технологических линий по подготовке кормовых материалов к длительному хранению / С. В. Щитов, Ю. Р. Самарина, К. Б. Постовитенко, Е. С. Князева // АгроЭкоИнфо. – 2018. – № 4. – URL: http://agroecoinfo.narod.ru/journal/СТАТУИ/2018/4/st_407.doc. – Дата публикации: 14.04.2018. 19

...с сайта в сети «Интернет»

Научная библиотека КубГУ // Кубанский государственный университет : [сайт]. – 2019. – URL: <https://www.kubsu.ru/ru/university/library> (дата обращения: 24.12.2019). Проект Федерального стандарта бухгалтерского учета «Основные средства» // Фонд «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр» : официальный сайт. – 2019. – URL: http://bmcenter.ru/files/proekt_fsbu_osnovniye_sredstva (дата обращения: 17.07.2019).

Дело № 83-УД20-1 от 28.01.2020 : карточка производства // Верховный Суд Российской Федерации : [официальный сайт]. – URL: <https://www.vsrp.ru/lk/practice/cases/10604276> (дата обращения: 13.12.2021).

Постановление Четвертого арбитражного апелляционного суда : по делу № А-78-2301/2010 : изготовлено 02 ноября 2010 года, г. Чита // Электронное правосудие. Картоoteca арбитражных дел. – URL: <https://kad.arbitr.ru/Document/Pdf/9c573819-6e1e-42d1-a246->

35d2b877d5d7/fd56ae83-5a51-47c4-a5d1-66b2a0bf313f/A78-2301-2010_20101102_Reshenija_i_postanovlenija.pdf?isAddStamp=True (дата обращения: 30.11.2021).

Свод правил

СП 475.1325800.2020. Парки. Правила градостроительного проектирования и благоустройства : свод правил : утвержден и введен в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22 января 2020 г. N 26/пр : дата введения 2020-07-23 / подготовлен Департаментом градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : [сайт]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/564612858> (дата обращения: 13.04.2021).

СНиПы

СНиП III-10-75. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75 : свод правил : утвержден и введен в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. N 972/пр : пересмотр СП 82.13330.2011 : дата введения 2017-07-01 / подготовлен Департаментом градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации // Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : [сайт]. – URL: <https://docs.cntd.ru/document/456054208> (дата обращения: 13.04.2021).

Материалы из локального электронного ресурса

Законы

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 16 декабря 2019 года : принят Государственной Думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Российская Федерация. Законы. О недрах : Закон РФ № 2395-1 : текст с изменениями и дополнениями на 8 декабря 2020 года : принят 21 февраля 1992 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Российская Федерация. Законы. О пчеловодстве : Закон Краснодарского края № 637-КЗ : текст с изменениями и дополнениями на 3 апреля 2020 года : принят Законодательным Собранием Краснодарского края 19 ноября 2013

года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Кодексы

Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : часть первая : ГК : текст с изменениями и дополнениями 22 на 1 октября 2019 года : принят Государственной Думой 21 октября 1994 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Указы Президента Российской Федерации

О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена : в редакции от 22 мая 2015 года : Указ Президента Российской Федерации № 351 от 17 марта 2008 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Постановления Правительства Российской Федерации

О единой автоматизированной информационной системе «Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено : в редакции от 16 мая 2020 года : Постановление Правительства Российской Федерации № 1101 от 26 октября 2012 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Приказы

Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению : в редакции от 8 ноября 2010 года : Приказ Министерства финансов Российской Федерации № 94н от 31 октября 2000 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Положения

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99) : с изменениями от 29 января 2018 года : утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 года № 43н // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Письма

О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья : Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 01-

50-174/07-1968 от 16 апреля 2015 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Стандарты

Представление финансовой отчетности : международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 1 : в редакции от 27 июня 2016 года : введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 217н // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

СанПиНы

СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы : утверждены Постановлением Государственного комитета санитарно-эпидемиологического надзора Российской Федерации 1 октября 1996 года № 21 : введен 1 октября 1996 года // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Инструкции

Инструкция о мероприятиях по предупреждению и ликвидации болезней, отравлений и основных вредителей пчел : утверждено Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 17 августа 1998 г. № 13-4-2/1362 // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Правила

Правила формирования и ведения государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования : утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013 г. № 719 // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.